

Deel 1. Algemeen	2
01 OPDRACHTGEVER	3
02 DIRECTIE	3
03 LOCATIE	3
04 ALGEMENE BESCHRIJVING	3
05 TIJDSBEPALING	3
06 ONDERHOUDSTERMIJN	3
07 KWALITEITSBORGING	3
08 BETTER-PERFORMANCE	4
Deel 2.1. Algemene gegevens	5
01 TEKENINGEN	6
02 PEILEN EN HOOFDAFMETINGEN	6
03 KWALITEITSBORGING	6
04 BIJLAGEN	6
05 WERKTERREIN	6
06 TIJDELIJKE OPSLAG	7
07 GEGEVENS BETREFFENDE VERKEER	7
08 BODEMKUNDIGE EN HYDROLOGISCHE GEGEVENS	7
Deel 2.2. Nadere beschrijving	8
1 PERCEEL 4. CENTRUM EN BEEMSTER	10
11 ONDERHOUD GAZON EN TRAPVELDEN	10
12 ONDERHOUD BLOEMRIJK KRUIDENMENGSEL/ RUIIGGRAS	12
13 ALGEMENE WERKZAAMHEDEN	15
131 ZORGPLICHT WET NATUURBESCHERMING	15
132 VERKEERSMAATREGELEN	15
133 INZETTEN WERKNEMERS EN MATERIEEL	16
134 OPSTELLEN OVERIGE PLANNEN	17
9 STAARTPOSTEN	18
95 STELPOSTEN	18
Deel 3. Bepalingen	19
01 ALGEMENE EN ADMINISTRATIEVE BEPALINGEN	20
01 01 ALGEMENE BEPALINGEN	20
01 02 BETALINGSREGELINGEN: AANNEMINGSSOM	22
01 04 BETALINGSREGELINGEN: RISICOREGELING	23
01 05 BETALINGSREGELINGEN: DECLARATIES	23
01 07 ZEKERHEIDSTELLING	24
01 08 BIJDRAGEN	24
01 09 KABELS EN LEIDINGEN	24
01 10 PUBLIEKRECHTELIJKE EN PRIVAATRECHTELIJKE TOESTEMMINGEN	25
01 11 VERBAND MET ANDERE WERKEN	25
01 12 MAATREGELEN IN HET BELANG VAN HET VERKEER	26
01 13 KWALITEITSPLAN, TIJDSHEMA, WERKPLAN, UITVOERINGSTERMIJN	27
01 16 VERZEKERINGEN	28
01 17 VRIJGEKOMEN MATERIALEN	29
01 18 BESCHERMING TE HANDHAVEN BEPLANTING	29
01 19 ARBEIDSOMSTANDIGHEDEN	30
01 20 KWALITEITSBORGING	30
01 22 TE BESCHERMEN PLANT- EN DIERSOORTEN	31
01 30 ONDERAANNEMING	31
01 31 IN TE ZETTEN MATERIEEL	32
01 33 BEGRIPPEN	32
01 34 WET KETENAANSPRAKELIJKHEID	33
01 36 UITVOERINGSASPECTEN	33
51 TECHNISCHE BEPALINGEN GROENVOORZIENINGEN	34

51 0	GROENVOORZIENINGEN, ALGEMEEN	34
51 02	EISEN EN UITVOERING GROENVOORZIENINGEN	34
51 05	BIJBEHORENDE VERPLICHTINGEN	34
51 2	GRAS EN KRUIDACHTIGEN	34
51 25	BIJBEHORENDE VERPLICHTINGEN	34
51 4	BEPLANTING	34
51 42	EISEN EN UITVOERING	34
51 46	BOUWSTOFFEN	35

MAAIBESTEK GEMEENTE PURMEREND

BESTEKNR. RD22-023-04

Perceel 4. Centrum en Beemster (inclusief De Nieuwe Tuinderij ZOB / De Keyser MiddenBeemster)

1. ALGEMEEN

01 OPDRACHTGEVER

Team Realisatie van het Ruimtelijk Domein namens
Burgemeester en Wethouders van de gemeente Purmerend.

Bezoekadres:
Purmersteenweg 42
1441 DM Purmerend

Postadres:
Postbus 15
1440 AA Purmerend

Telefoonnummer: 0299-452452

02 DIRECTIE

De directie wordt aangegeven in de opdrachtbrief.

03 LOCATIE

Het uit te voeren werk is gelegen in de gemeente Purmerend.

04 ALGEMENE BESCHRIJVING

De dienst is verdeeld in percelen

Perceel 1. Purmer Noord (inclusief Baanstee Noord, - Oost en - West)

Perceel 2. Purmer Zuid

Perceel 3. Weidevenne

Perceel 4. Centrum en Beemster (inclusief De Nieuwe Tuinderij ZOB / De Keyser MiddenBeemster)

Perceel 5. Gors

Perceel 6. Overwhere (incl. De Koog)

Perceel 7. Wheermole

Werkzaamheden betreffen maaiwerkzaamheden in verschillende wijken:

- a. onderhoud gazon en trapvelden
- b. onderhoud ruig gras
- c. bijkomende werkzaamheden

Werkzaamheden betreffen het vakkundig onderhouden van de grasvegetaties in de gemeente Purmerend. De voorman van de aannemer moet voldoende kennis en expertise hebben om het onderhoud te verzorgen. Niveau voorman minimaal MBO 3 (vakbekwaam hovenier). Naast de voorman moet er een uitvoerder aanwezig zijn die betrokken is bij de werkzaamheden en minimaal niveau MBO 4 heeft (allround hovenier). Uitgangspunt is dat de aannemer de huisvader in de wijken is voor het groenonderhoud.

Vanwege het feit dat de opdracht veel communicatie vraagt met andere aannemers, opdrachtnemer en bewoners dient de voorman de Nederlandse taal te spreken (Minimaal niveau B1). Voorman dienst tevens altijd op het werk aanwezig te zijn.

05 TIJDSBEPALING

Opdrachtgever wil, per perceel, een overeenkomst afsluiten voor de maaiwerkzaamheden in de gemeente Purmerend. De overeenkomst heeft een looptijd heeft van 3 jaar met één keer een optie op verlenging van 3 jaar. Het streven is de overeenkomst op 1 maart 2023 in werking te laten treden.

In het bestek zijn diverse uitvoeringsperioden omschreven voor de uitvoering van de werkzaamheden. Ook is een globale uitvoeringsplanning bijgevoegd en hierop dient de aannemer zijn uitvoeringsplanning vast te stellen. Voor het bepalen van de opleverdata worden mijlpalen in de planning opgenomen op aanwijz van de directie.

Bij het overschrijden van een datum van oplevering van een werkgang of opdracht geldt een bedrag van korting, als bedoeld in paragraaf 42 lid 2 van de UAV 2012, van € 500,-- per kalenderdag.

06 ONDERHOUDSTERMIJN

Er geldt geen onderhoudstermijn, als bedoeld in par. 11 lid 1 van de U.A.V. 2012, voor het onderhoud.

07 KWALITEITSBORGING

Van de aannemer wordt een kwaliteitsplan voor het uit te voeren werk verlangd overeenkomstig het bepaalde in artikel

01.13.02 van de Standaard.

08 BETTER-PERFORMANCE

De opdrachtgever beoordeelt de opdrachtnemer tijdens de uitvoering van de opdracht op "present performance" om de samenwerking, duurzaamheid en kwaliteit te verbeteren. Het beoordelen gaat gedurende de uitvoeringsperiode over en weer tussen opdrachtgever en opdrachtnemer om uiteindelijk tot een goede "better performance" van de opdrachtnemer te komen. Conform de methodiek Better Performance van CROW. Na de oplevering van de opdracht beoordeelt de opdrachtgever de werkwijze van en de samenwerking met de opdrachtnemer door het invullen van het bijgeleverde "better performance"-formulier. Dit formulier komt in een gesloten database en is alleen ter inzage voor opdrachtgevers (overheidsinstanties), welke gebruikmaken van "better performance".

Goede scores kunnen gebruikt worden voor selectie van marktpartijen bij "onderhandse aanbestedingen" dan wel voor het verstrekken van een "opdracht uit de hand".

2. BESCHRIJVING

2.1. ALGEMENE GEGEVENS

01 TEKENINGEN

De tekeningen bij dit bestek zijn als pdf bestanden bijgevoegd.

De gegevens zijn ook in GIS beschikbaar. Aannemer dient binnen 6 maanden na aanvang van de werkzaamheden aan te geven of alle hoeveelheden akkoord zijn.

02 PEILEN EN HOOFDAFMETINGEN

Peilen.
nvt

Grondwaterstanden.

De gangbare grondwaterstand ligt globaal tussen 0,40 en 0,80 m minus maaiveld.

03 KWALITEITSBORGING

Bij het opstellen van een kwaliteitsplan, zoals bedoeld in de artikelen 01.13.02 en 01.20.02 van de Standaard, rekening houden met de volgende stoppunten:

1. bij start maaiwerkzaamheden
2. na uitvoeren maaironde gazon
3. na uitvoeren ronde kantensteken/ knippen

04 BIJLAGEN

De volgende bijlagen behoren tot het bestek:

- V&G-plan ontwerpfase
- Gedragscode soortenbescherming gemeente van Stadswerk
- Handboek bomen 2022
- Grenzen percelen
- Globale planning met uitvoeringsperioden per beheergroep
- Peilkaart HHNK 2009

05 WERKTERREIN

Met "het werkterrein" als bedoeld in paragraaf 15 van de U.A.V. 2012 worden de oppervlakten bedoeld waarop in de ruimste zin van het woord krachtens dit bestek werkzaamheden worden verricht, zodanig, dat uitvoering naar de zin van goed en deugdelijk werk mogelijk is.

De inschrijver is verplicht zich vóór inschrijving op de hoogte te hebben gesteld van de ligging van de werkterreinen, los- en laadmogelijkheden, bereikbaarheid, bestaande situatie en alle nadere noodzakelijke gegevens die van belang kunnen zijn voor een goede uitvoering van het gehele werk. Tijdens een inventarisatie die van de inschrijver wordt verwacht, dient hij zich een goed beeld te vormen van de wijze waarop het werk volgens hem uitgevoerd kan worden.

De aannemer dient ook bekend te zijn met de verschillende beheergroepen in de gemeente en de soms beperkte draagkracht van de bodem. Hierbij denken aan bijvoorbeeld natuuroevers en andere plas-drasgebieden. Inzet rijdend of varend materieel of uitvoeren in handkracht is verantwoordelijkheid van de aannemer.

Het is de aannemer niet toegestaan een werkterrein in te richten zonder toestemming van de opdrachtgever. Binnen en nabij het werkgebied is waardevolle flora en fauna aanwezig. Hier moet met de uitvoering rekening mee gehouden worden. De werkzaamheden moeten worden uitgevoerd conform de gedragscode soortenbescherming gemeente van Stadswerk. Naast de soorten beschermd in de wet Natuurbescherming heeft de gemeente diverse waardevolle soorten die gespaard moeten worden bij de maaiwerkzaamheden. Dit zijn:

- Ratelaar
- Grote Wederik
- Beemdooievaarsbek
- Alle orchissen
- Dotterbloem
- Zwanenbloem

Naast alle voorzieningen en maatregelen opgenomen in dit bestek neemt dit niet weg dat de aannemer een zorgplicht heeft inzake aanwezige natuurwaarden.

Aannemers kunnen informatie over fauna vinden op:

<https://florafanacheck.nl/resultaten-gemeentebrede-inventarisatie-purmerend/>

Beschermde orchissen zijn te vinden op:

https://datalab.purmerend.nl/atlas/@125897.33,503670.25,19z/layers=id_bor_groenvlakken

06 TIJDELIJKE OPSLAG

Tijdelijke opslag van materialen vindt alleen plaats op de door de directie aangewezen locaties. In de eerste bouwvergadering wordt dit besproken met de aannemer om locaties te bespreken en vast te leggen. Aan het einde van de werkweek (vrijdag 16.00 uur) dienen tijdelijk opgeslagen materialen verwijderd te zijn. Tijdelijke opslag dient na verwijderen van de materialen in de oorspronkelijke staat te worden teruggebracht.

De aannemer dient zelf de hiervoor benodigde toestemmingen en vergunningen te verzorgen. Eventuele meerkosten zijn volledig voor rekening van de aannemer.

07 GEGEVENS BETREFFENDE VERKEER

Verkeer: de wegen mogen niet voor het doorgaand verkeer worden afgesloten, tenzij de wegbeheerder het via een, door de aannemer op te stellen verkeersplan, goedkeurt.

De door de aannemer te verzorgen verkeersmaatregelen dienen te worden afgestemd op het door de aannemer in te dienen en door de wegbeheerder akkoord bevonden verkeersplan. Werkzaamheden aaneengesloten uitvoeren, zodat de tijdsduur van verkeersmaatregelen zo kort mogelijk is. Verkeersplan moet worden goedgekeurd door de coördinator bereikbaarheid.

In het gebied geldt voor een aantal wegen dat deze niet zijn ontworpen voor zwaar verkeer. Gevolg van zwaar verkeer is schade aan de wegconstructie, kunstwerken in de weg of de naast de weg gelegen bebouwing. De inschrijver dient in het door hem op te stellen verkeersplan aan te geven hoe hij dergelijke schade zal voorkomen.

Bij de werkzaamheden is het niet toegestaan om met rupskranen over tegelverhardingen te rijden. Dit in verband met schade aan de bestrating. Op voet- en fietspaden geldt een beperking van de aslast van 3 ton. Dit neemt niet weg dat ook op andere wegen schade voorkomen moet worden en aannemer is verantwoordelijk voor inzet juiste materieel.

08 BODEMKUNDIGE EN HYDROLOGISCHE GEGEVENS

In het projectgebied is de ondergrond heterogeen. Zowel veen, zand als klei is als originele bodem aangetroffen. Er dient rekening gehouden te worden met de zeer beperkte draagkracht van veen- en kleibodems. Plaatselijk is het mogelijk dat grondwater tot in het maaiveld treedt.

Bij uitvoering dienen voldoende maatregelen getroffen te worden om insporing en schade aan het maaiveld te voorkomen. Eventueel ontstane schade wordt door de aannemer op eigen kosten hersteld. Eventuele schade direct telefonisch melden bij toezichthouder. Vervolgens mailen met foto's ter onderbouwing.

Inzet van materieel is volledig de verantwoordelijkheid van de aannemer. Inzet verkeerd materieel in bepaalde gebieden kan nooit meerwerk tot gevolg hebben en kosten zijn voor rekening van de aannemer.

2.2. NADERE BESCHRIJVING

01 VERKLARING VAN DE HIerna VOLGENDE STAAT

In de hierna volgende staat is een nadere beschrijving van het uit te voeren werk opgenomen.

02 KENMERK RESULTAATSVERPLICHTING

Door een 'V' is aangegeven dat de daarop betrekking hebbende hoeveelheid resultaatsverplichting een verrekenbare hoeveelheid betreft als bedoeld in paragraaf 38 lid 1 van de UAV 2012. Afwijkingen worden verrekend overeenkomstig paragraaf 39 van de UAV 2012 met inachtneming van paragraaf 01.03 van de Standaard.

Door een 'N' is aangegeven dat de daarop betrekking hebbende hoeveelheid resultaatsverplichting een niet verrekenbare hoeveelheid betreft. Afwijkingen worden verrekend overeenkomstig paragraaf 38 lid 2 van de UAV 2012.

Door een 'A' is aangegeven dat de op de desbetreffende resultaatsverplichting betrekking hebbende hoeveelheden te accorderen hoeveelheden zijn als bedoeld in artikel 01.01.08 van de Standaard. Onder een te accorderen hoeveelheid wordt verstaan een hoeveelheid die nauwkeurig is te bepalen, door de aannemer is te controleren op basis van het bestek, de bij het bestek behorende documenten en eventueel door de opdrachtgever nader te verstrekken aanvullende gegevens en vervolgens in overleg tussen opdrachtgever en aannemer wordt vastgesteld.

03 HOEEVEELHEID TER INLICHTING

De in de kolom 'Hoeveelheid ter inlichting' vermelde hoeveelheden worden uitsluitend ter inlichting verstrekt. Wanneer deze hoeveelheden afwijken van die, af te leiden uit de resultaatsverplichting, zijn deze laatste bindend.

Door een 'L' is aangegeven dat de daarop betrekking hebbende hoeveelheid een hoeveelheid bouwstof betreft die door de aannemer moet worden geleverd.

Door een 'T' is aangegeven dat de daarop betrekking hebbende hoeveelheid een hoeveelheid bouwstof betreft die door de opdrachtgever ter beschikking wordt gesteld.

Door een 'I' is aangegeven dat de daarop betrekking hebbende hoeveelheid een hoeveelheid ter inlichting betreft niet zijnde een bouwstof die door de aannemer moet worden geleverd dan wel door de opdrachtgever ter beschikking wordt gesteld.

Door een 'H' is aangegeven dat de daarop betrekking hebbende hoeveelheid een hoeveelheid bouwstof betreft die zonder verdere bewerking, met uitzondering van schoonmaken en sorteren, kan worden hergebruikt.

Door een 'R' is aangegeven dat de daarop betrekking hebbende hoeveelheid een hoeveelheid bouwstof betreft die na bewerking kan worden hergebruikt.

Tot een resultaatsverplichting behoort tevens, voor zover niet anders vermeld, het verwerken van de onder de desbetreffende bestekspost vermelde hoeveelheid ter inlichting.

04 GRENZEN VAN DE SITUERING

De in de hierna volgende staat aangegeven grenzen van de situering zijn globaal. De directie is bevoegd de voorgeschreven werkzaamheden op andere plaatsen te laten uitvoeren dan in de posten omschreven, doch wel binnen de grenzen van het werk, zonder dat hiervoor bijbetaling plaatsvindt. De verrekening geschiedt op de daarvoor in aanmerking komende posten, onverminderd het bepaalde in paragraaf 34 van de UAV 2012.

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER						OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEVEELHEID TER INLICHTING
	HOOFD- CODE	DEFICODE								
		1	2	3	4	5	6			
1								PERCEEL 4. CENTRUM EN BEEMSTER		
11								ONDERHOUD GAZON EN TRAPVELDEN		
110010	512503							are	35.412,52	V
			2							
			2							
				1						
				4						
					1					
110020	512503							are	1.355,86	V
			2							
			2							
				2						
				4						
					1					
110030	514423							m2	997,00	V
110050	512511							m	4.798,00	V
			1							
			3							
				2						
					1					
110060	512510							m	28.788,00	V
			1							

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER HOOFD- CODE	DEFICODE						OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEEELHEID TER INLICHTING	
		1	2	3	4	5	6					
110070	512511		3					Knippen of maaien Gerekend is met 6 onderhoudsbeurt(en) per jaar	m	43.807,00 V		
				2				1 Vrijgekomen materiaal verzamelen en vervoeren naar erkende verwerker incl. stort- en acceptatiekosten				
110080	512510							Afsteken/afsnijden van graskanten. Situering: volgens tekening Lengte: 43.807 m1	m	262.842,00 V		
			3					Langs verharding Afsteken of afsnijden				
110090	512510			2				Gerekend is met 1 onderhoudsbeurt(en) per jaar	m	40.158,00 V		
				1				1 Vrijgekomen materiaal verzamelen en vervoeren naar erkende verwerker incl. stort- en acceptatiekosten				
110090	512510							Knippen/maaieren van graskanten. Situering: volgens tekening Lengte: 6.693 m1	m	40.158,00 V		
			3					Langs watergangen Knippen of maaieren				
110110	512503			2				Gerekend is met 6 onderhoudsbeurt(en) per jaar	are	590,70 V		
				1				1 Vrijgekomen materiaal verzamelen en vervoeren naar erkende verwerker incl. stort- en acceptatiekosten				
110110	512503							Maaieren grasveld. Situering: volgens tekening Betreft: trapvelden Oppervlakte: 2.685 m2 Obstakels: zijn door aannemer in te schatten Voor bijmaaien gebruik maken van afstandhouder die voorkomt schade aan bomen en heesters. De stalen ring van de afstandhouder zorgt voor afstand tussen bomen, heesters, obstakels en het maaidraad van de bosmaaier. Aantal percelen: volgens tekening	are	590,70 V		
			2					Standaard beheer				
110120	512521							Grasveldtype: gazon en gazon op grastegels	are	26,85 V		
				1				Horizontaal of met een talud tot 1 : 3				
110120	512521							Gerekend is met 22 maaibeurt(en) per jaar en met 5 maaibeurt(en) per jaar rondom obstakels	are	15,00 V		
				1				1 Maaisel kneuzen en laten liggen				
110130	512101							Rollen grasveld. Situering: volgens tekening Betreft: trapvelden Oppervlakte: 2.685 m2	are	15,00 V		
				1				Grootte per perceel: tot ca. 2000 m2				
110130	512101							Horizontaal of met een talud tot 1 : 3	are	15,00 V		
				2				Gerekend is met 1 beurt(en) per jaar				
110130	512101							Zaaien. Situering: op aanwijs directie Betreft: zaaien kale plekken gazon en trapvelden	are	15,00 V		

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER HOOFD- CODE	DEFICODE						OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEEVEELHEID TER INLICHTING	
		1	2	3	4	5	6					
110140	512104	1						Grootte per perceel: tot ca. 1000 m2				
		1						Horizontaal of met een talud flauwer dan 1 : 3				
			1					Direct voorafgaande aan het zaaien de grond zaaiklaar maken door het aandrukken en verkruiemelen van de bovenste 20 tot 30 mm				
				1				Zaadmengsel ten behoeve van recreatief grasveld R1 Hoeveelheid: 2,5 kg/100 m2	kg		37,50	L
				1				Het zaad 10 tot 20 mm onderwerken				
110150	512531	1						De grond na opkomst van het zaad aandrukken				
								Doorzaaien grasveld.	are	25,00	V	
								Situering: op aanwijs directie Betreft: doorzaaien gazon en trapvelden				
		1						Zaadmengsel ten behoeve van recreatief grasveld R1 Hoeveelheid: 1,5 kg/100 m2	kg		37,50	L
			1					Zaaiafstand tussen de regels: ten hoogste 35 mm				
120010	512504		2					Aantal werkgangen: 2				
								Grasveld ontdoen van blad.	are	50,00	V	
								Situering: volgens tekening Oppervlakte: 163.651 m2				
								Bewerkingspercentage: 3% op aanwijs directie Gerekend is met 1 onderhoudsbeurt(en) per jaar				
				2				1 Vrijgekomen materiaal verzamelen en vervoeren naar erkende verwerker incl. stort- en acceptatiekosten				
120020	512508							ONDERHOUD BLOEMRIJK KRUIDENMENGSEL/ RUIGGRAS				
								Maaien kruidachtigen.	are	68,61	V	
								Situering: volgens tekening Betreft: bloemrijk kruidenmengsel 2x per jaar maaien				
								Oppervlakte: 4.901 m2 Bewerkingspercentage 70% (30% jaarlijks op aanwijs van de directie laten staan) Landriet altijd meemaaien en mag nooit gespaard worden/ mag nooit blijven staan. Obstakels: zijn door aannemer in te schatten Voor bijmaaien gebruik maken van afstandhouder die voorkomt schade aan bomen en struiken. De stalen ring van de afstandhouder zorgt voor afstand tussen bomen, struiken, obstakels en het maaidraad van de bosmaaier.				
		1						Ecologisch beheer				
120020	512508							Grootte per perceel: tot ca. 2000 m2				
								Horizontaal of met een talud tot 1 : 3				
								Gerekend is met 2 maaibeurt(en) en met 2 maaibeurt(en) rondom obstakels				
								Verwerken maaisel vrijgekomen bij maaien grasveld.	are	68,61	V	
								Situering: volgens tekening Betreft: bloemrijk kruidenmengsel 2x per jaar maaien				
120020	512508							Oppervlakte: 4.901 m2 Bewerkingspercentage 70% (30% jaarlijks op aanwijs van de directie laten staan) Ecologisch beheer				
								Grasveldtype: kruidachtigen volgens 120010				
		1						Grootte per perceel: tot ca. 2000 m2				
								Horizontaal of met een talud tot 1 : 3				
								Gerekend is met 2 beurt(en) per jaar				

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER HOOFD- CODE	DEFICODE						OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEEVEELHEID TER INLICHTING	
		1	2	3	4	5	6					
120030	512504							1 Maaisel verzamelen en vervoeren erkende verwerker incl. stort - en acceptatiekosten. Maaisel minimaal 2 dagen en maximaal 3 dagen laten liggen. Maaien kruidachtigen. Situering: volgens tekening Betreft: ruig gras 2x per jaar maaien Oppervlakte: 45.923 m2 Bewerkingspercentage 70% (30% jaarlijks op aanwijs van de directie laten staan) Landriet altijd meemaaien en mag nooit gespaard worden/ mag nooit blijven staan. Obstakels: zijn door aannemer in te schatten Voor bijmaaien gebruik maken van afstandhouder die voorkomt schade aan bomen en heesters. De stalen ring van de afstandhouder zorgt voor afstand tussen bomen, heesters, obstakels en het maaidraad van de bosmaaier. Ecologisch beheer Grootte per perceel: tot ca. 2000 m2 Horizontaal of met een talud tot 1 : 3 Gerekend is met 2 maaibeurt(en) en met 2 maaibeurt(en) rondom obstakels	are	642,92	V	
120040	512508							1 1 1 3 Verwerken maaisel vrijgekomen bij maaien grasveld. Situering: volgens tekening Betreft: ruig gras 2x per jaar maaien Oppervlakte: 45.923 m2 Bewerkingspercentage 70% (30% jaarlijks op aanwijs van de directie laten staan) Ecologisch beheer Grasveldtype: kruidachtigen volgens 120030 Grootte per perceel: tot ca. 2000 m2 Horizontaal of met een talud tot 1 : 3 Gerekend is met 2 beurt(en) per jaar	are	642,92	V	
120050	512504							1 1 1 2 1 1 Maaisel verzamelen en vervoeren erkende verwerker incl. stort - en acceptatiekosten. Maaisel minimaal 2 dagen en maximaal 3 dagen laten liggen. Maaien kruidachtigen. Situering: volgens tekening Betreft: ruig gras 2x per jaar, talud maaien Oppervlakte: 47.819 m2 Bewerkingspercentage 70% (30% jaarlijks op aanwijs van de directie laten staan) Landriet altijd meemaaien en mag nooit gespaard worden/ mag nooit blijven staan. Obstakels: zijn door aannemer in te schatten Voor bijmaaien gebruik maken van afstandhouder die voorkomt schade aan bomen en heesters. De stalen ring van de afstandhouder zorgt voor afstand tussen bomen, heesters, obstakels en het maaidraad van de bosmaaier. Ecologisch beheer Grootte per perceel: tot ca. 2000 m2 Talud 1 : 3 of steiler Gerekend is met 2 maaibeurt(en) en met 2 maaibeurt(en) rondom obstakels	are	669,47	V	

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER HOOFD- CODE	DEFICODE						OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEVEELHEID TER INLICHTING
		1	2	3	4	5	6				
120060	512508							Verwerken maaisel vrijgekomen bij maaien grasveld. Situering: volgens tekening Betreft: ruig gras 2x per jaar, talud maaien Oppervlakte: 47.819 m2 Bewerkingspercentage 70% (30% jaarlijks op aanwijs van de directie laten staan) Ecologisch beheer Grasveldtype: kruidachtigen volgens 120050 Grootte per perceel: tot ca. 2000 m2 Talud 1 : 3 of steiler Gerekend is met 2 beurt(en) per jaar 1 Maaisel verzamelen en vervoeren erkende verwerker incl. stort - en acceptatiekosten. Maaisel minimaal 2 dagen en maximaal 3 dagen laten liggen.	are	669,47	V
120070	512505							Bijmaaieren rondom bomen. Situering: volgens tekening Aantal: 385 st Voor bijmaaieren gebruik maken van afstandhouder die voorkomt schade aan bomen en struiken. De stalen ring van de afstandhouder zorgt voor afstand tussen bomen, struiken, obstakels en het maaidraad van de bosmaaier. Bomen in kruidenrijke vegetatie Gerekend is met 1 beurten per jaar	st	385,00	V
120080	512511							Afsteken/afsnijden van graskanten. Situering: volgens tekening Betreft: bloemrijk kruidenmengsel kanten Lengte: 1.750 m1 Langs beplantingsvakken Afsteken Gerekend is met 1 onderhoudsbeurt(en) per jaar 1 Vrijgekomen materiaal verzamelen en vervoeren naar erkende verwerker incl. stort- en acceptatiekosten	m	1.750,00	V
120090	512510							Knippen/maaieren van graskanten. Situering: volgens tekening Betreft: bloemrijk kruidenmengsel kanten Lengte: 1.750 m1 Langs beplantingsvakken Knippen of maaieren Gerekend is met 2 onderhoudsbeurt(en) per jaar 1 Vrijgekomen materiaal verzamelen en vervoeren naar erkende verwerker incl. stort- en acceptatiekosten	m	3.500,00	V
120120	512510							Knippen/maaieren van graskanten. Situering: volgens tekening Betreft: bloemrijk kruidenmengsel kanten Lengte: 24.605 m1 Langs watergangen Knippen of maaieren Gerekend is met 2 onderhoudsbeurt(en) per jaar 1 Vrijgekomen materiaal verzamelen en vervoeren naar erkende verwerker incl. stort- en acceptatiekosten	m	49.210,00	V
120130	512504							Maaieren kruidachtigen. Op aanwijs directie Betreft: extra rondes maaieren landriet op verzoek van directie	are	150,00	V

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER HOOFD- CODE	DEFICODE						OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEEVEELHEID TER INLICHTING
		1	2	3	4	5	6				
120140	512508	2						Standaard beheer	are	150,00	V
				1				Grootte per perceel: tot ca. 2000 m2			
					1			Horizontaal of met een talud tot 1 : 3			
						1		Gerekend is met 2 maaibeurt(en)			
								Verwerken maaisel vrijgekomen bij maaien grasveld.			
								Betreft: landriet volgens 120130			
		2						Standaard beheer			
			4					Grasveldtype: kruidachtigen volgens 120130			
				1				Grootte per perceel: tot ca. 2000 m2			
					1			Horizontaal of met een talud tot 1 : 3			
						2		Gerekend is met 2 beurt(en) per jaar			
							1	Maaisel verzamelen en vervoeren erkende verwerker incl. stort - en acceptatiekosten.			
13								ALGEMENE WERKZAAMHEDEN			
131								ZORGPLICHT WET NATUURBESCHERMING			
131010	640199							Opstellen PvA Flora en Fauna Betreft: opstellen plan van aanpak flora en fauna volgens gedragscode soortenbescherming gemeenten van Stadswork. Plan van aanpak ter goedkeuring indienen bij opdrachtgever. inclusief verwerken opmerkingen en aanwijzingen tot plan is goedgekeurd door de opdrachtgever. In het plan goed aandacht voor mogelijk voorkomende soorten bij onderhoudswerkzaamheden gazon en bloemrijke vegetaties.	EUR		N
131020	640199							Maatregelen invulling zorgplicht Betreft: alle voor uitvoering noodzakelijke maatregelen en voorzieningen voor "gedragscodeproof" uitvoeren van het onderhoud. Maatregelen zoals door aannemer uitgewerkt in PvA flora en fauna (131010). o.a. schouwen areaal, markeren nesten en groeiplaatsen, etc. Inclusief ecologische begeleiding waar nodig en bijhouden logboek flora en fauna.	EUR		N
132								VERKEERSMAATREGELEN			
132010	623001							Opstellen verkeersplan. Betreft: verkeersplan voor uitvoering van maaierwerkzaamheden volgens dit bestek.	EUR		N
		2						Opzet verkeersplan(nen) volgens sjabloon aannemer en met uitwerking verkeersmaatregelen volgens CROW publicatie 96b. Inclusief tekeningen per voorgestelde maatregel. Verkeersplan ter goedkeuring van directie en zo vaak als nodig aanpassen op aanwijs van directie tot plan is goedgekeurd.			
132020	620104							Toep. afzetting(en) op fiets- en voetpaden. Ten behoeve van: uitvoering maaierwerkzaamheden	EUR		N
		1						Stationaire afzetting volgens CROW-publicatiereeks 'Werk in Uitvoering' figuurnummer volgens goedgekeurde verkeersplan van de aannemer 132010			
						2		Met materiaal van de aannemer			
132030	620103							Toepassen van afzetting(en) op enkelbaansweg. Ten behoeve van: uitvoering maaierwerkzaamheden	EUR		N
		1						Stationaire afzetting volgens CROW-publicatiereeks 'Werk in Uitvoering' figuurnummer volgens goedgekeurde verkeersplan van de aannemer 132010			

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER HOOFD- CODE	DEFICODE					OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEEELHEID TER INLICHTING
		1	2	3	4	5				
132040	620102		3				Toegestane snelheid bij werk in uitvoering: Vwiu = 30 km/h 2 Met materiaal van de aannemer	EUR		N
		1					Toepssen afzetting(en) op dubbelbaans(niet-autosnel)weg. Ten behoeve van: uitvoering maaierwerkzaamheden Stationaire afzetting volgens CROW-publicatierreeks 'Werk in Uitvoering', figuurnummer volgens goedgekeurde verkeersplan van de aannemer 132010			
133			3				Toegestane snelheid bij werk in uitvoering: Vwiu = 30 km/h 2 Met materiaal van de aannemer			
							INZETTEN WERKNEMERS EN MATERIEEL			
133010	100501						Inzetten van werknemer. Het betreft de inzet voor het uitvoeren van nader door de directie op te dragen werkzaamheden Medewerker groen, functiegroep 5 (ORBA-systeem overeenkomstig de cao voor het hoveniersbedrijf): allround hovenier Werknemers: dienen in bezit te zijn van: - Geldige en Nederlands erkende VCA veiligheidspas "basis veiligheid" - Geldig en Nederlands erkend motorzaag diploma of certificaat - Geldig Nederlands rijbewijs cat. T, B en E - Geldig Flora en fauna certificaat bestendig beheer niveau 2 Werknemers dienen Nederlandssprekend te zijn Werknemer dienen in bezit te zijn van een complete en goedgekeurde set persoonlijke beschermingsmiddelen voor werkzaamheden die hij kan en mag uitvoeren Werknemers dienen in bezit te zijn van gereedschapskist en basisuitrusting handgereedschappen	uur	20,00	V
133020	100501						Inzetten van werknemer. Groenvoorziener met handgereedschap voor maaien landriet op aanwijs Het betreft de inzet voor het uitvoeren van nader door de directie op te dragen werkzaamheden Medewerker groen, functiegroep 3 (ORBA-systeem overeenkomstig de cao voor het hoveniersbedrijf): groenvoorziener Werknemers: dienen in bezit te zijn van: - Geldige en Nederlands erkende VCA veiligheidspas "basis veiligheid" - Geldig en Nederlands erkend motorzaag diploma of certificaat - Geldig Nederlands rijbewijs cat. T, B en E - Geldig Flora en fauna certificaat bestendig beheer niveau 2 Werknemers dienen Nederlandssprekend te zijn Werknemer dienen in bezit te zijn van een complete en goedgekeurde set persoonlijke beschermingsmiddelen voor werkzaamheden die hij kan en mag uitvoeren Werknemers dienen in bezit te zijn van gereedschapskist en basisuitrusting handgereedschappen	uur	40,00	V
133030	100534						Inzetten van een bosmaaier. Het betreft de inzet voor het uitvoeren van nader door de directie op te dragen werkzaamheden Inclusief bediening (overeenkomstig artikel 10.07.01 van de Standaard RAW Bepalingen)	uur	20,00	V

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER HOOFD- CODE	DEFICODE						OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEVEELHEID TER INLICHTING	
		1	2	3	4	5	6					
133040	100518							Inzetten van een tractor. Het betreft de inzet voor het uitvoeren van nader door de directie op te dragen werkzaamheden Vermogen: ten minste 60 kW Hulpvoorzieningen: sleep voor slepen gazons Inclusief bediening (overeenkomstig artikel 10.07.01 van de Standaard RAW Bepalingen)	uur	20,00	V	
134		1										
			1									
				1								
					1							
								OPSTELLEN OVERIGE PLANNEN				
134010	102399							Opstellen kwaliteitsplan Betreft: Opstellen kwaliteitsplan volgens voorwaarden bestek en Standaard 2020. Ter goedkeuring directie. Opmerkingen kostenloos verwerken tot plan definitief en goedgekeurd is.	EUR		N	
134020	102399							Opstellen V&G plan uitvoeringsfase Betreft: Opstellen V&G plan uitvoeringsfase volgens voorwaarden bestek en Standaard 2020. Ter goedkeuring directie. Opmerkingen kostenloos verwerken tot plan definitief en goedgekeurd is.	EUR		N	
134030	102399							Opstellen plan vrijkomende materialen Betreft: Opstellen plan vrijkomende materialen volgens voorwaarden bestek en Standaard 2020. Ter goedkeuring directie. Opmerkingen kostenloos verwerken tot plan definitief en goedgekeurd is.	EUR		N	

BESTEKS- POST- NUMMER	CATALOGUSNUMMER						OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	HOEVEELHEID TER INLICHTING
	HOOFD- CODE	1	2	3	4	5				
9							STAARTPOSTEN			
95							STELPOSTEN			
950010	100301	1					Stelpost Op de stelpost worden verrekend de uitgaven ter zake van: Door de directie op te dragen aanschaf van bouwstoffen en werkzaamheden	EUR	2.500,00 V	

3. BEPALINGEN

HFD PAR ART LID

01 ALGEMENE EN ADMINISTRatieve BEPALINGEN**01 01 ALGEMENE BEPALINGEN****01 01 01 VAN TOEPASSING ZIJNDE BEPALINGEN**

- 01 Op dit werk zijn van toepassing de Standaard RAW Bepalingen 2020, zoals laatstelijk gewijzigd in september 2021, hierna te noemen 'de Standaard' uitgegeven door de Stichting CROW.
Tot de Standaard behoort mede, als ware zij er letterlijk in opgenomen, de door de Stichting CROW uitgegeven Errata op de Standaard, zoals deze de dag voor de uiterste datum voor het indienen van de inschrijving luidt.
- 02 De Standaard is tegen betaling verkrijgbaar bij de Stichting CROW. Bestellingen uitsluitend via de RAW-website: www.raw.nl.
De Wijziging september 2021 is afzonderlijk in pdf gratis te downloaden van de RAW-website: www.raw.nl.
De Errata op de Standaard is in pdf gratis te downloaden van de RAW-website: www.raw.nl.
- 04 Alle in het bestek omschreven werkzaamheden in, rond en met bomen dienen (voor zover niet specifiek anders voorgeschreven) te worden uitgevoerd conform de eisen binnen het Handboek Bomen 2022. En indien van toepassing de Addenda Handboek Bomen 2022.
- 05 Bij tegenstrijdigheden tussen paragraaf 01.01.01 lid 01 en de in lid 03 genoemde Handboek Bomen 2022 prevaleert (voor zover niet specifiek anders voorgeschreven) het onder lid 03 genoemde Handboek Bomen 2022.
- 06 Het Handboek Bomen 2022 is tegen betaling van €225,- verkrijgbaar bij het Norminstituut Bomen. De addenda van het Handboek Bomen 2022 (indien van toepassing) zijn te downloaden via www.norminstituutbomen.nl.

01 01 03 INSCHRIJVINGSSTAAT

- 01 Resultaatsverplichtingen dan wel posten voor eenmalige kosten die niet zijn voorzien van een eenheidsprijs c.q. een totaalbedrag, worden geacht te zijn bedoeld en worden als zodanig gelezen als resultaatsverplichtingen dan wel eenmalige posten voorzien van de eenheidsprijs c.q. totaalbedrag ad EUR 0,00.
- 02 In de Inschrijvingsstaat mogen geen negatieve bedragen voorkomen, met uitzondering van bestekspostnummer 919990 'Korting'. Bij het toepassen van een korting onder deze bestekspost, geldt de korting ook voor deelposten bij eventueel aanvullende of afwijkende opdrachtverlening. De toe te passen korting wordt berekend aan de hand van het percentage tussen het bedrag van bestekspostnummer 919990 ten opzichte van het subtotale van de inschrijfstaat bij inschrijving, afgerond op ééntiende procent.

01 01 04 BEOORDELING INSCHRIJVINGSSTAAT

- 01 Indien naar het oordeel van de opdrachtgever, de op de inschrijvingsstaat ingevulde en vermelde eenheidsprijzen niet in een redelijke verhouding staan met de bijbehorende resultaatsverplichting, zal de aannemer worden verzocht hierop binnen een door de opdrachtgever vermelde termijn een schriftelijke toelichting te geven. Indien de toelichting niet (tijdig) wordt gegeven of indien uit de toelichting naar oordeel van opdrachtgever niet blijkt dat de eenheidsprijs en de resultaatsverplichting in een redelijke verhouding staan, zal de aannemer uitgesloten worden van gunning.

01 01 10 OVERIGE ALGEMENE BEPALINGEN

- 01 In de gevallen waarin de aannemer in verzuim is met betrekking tot zijn verplichtingen op grond van dit bestek (en/ of de daarbij behorende bijlagen) niet nakomt, is de aannemer een korting verschuldigd van € 500,- per tekortkoming en voor iedere dag dat de tekortkoming voortduurt met een maximum € 10.000,- per tekortkoming. De aannemer is in ieder geval in verzuim, zonder dat een ingebrekestelling noodzakelijk is, bij het niet halen van een (fatale) datum. Alle in het bestek (en de daarbij behorende bijlagen) genoemde data zijn fataal (waaronder dus in ieder geval de (eventuele) faserings- en opleverdata). Voor verzuim sluit opdrachtgever aan bij de wet (artikel 6:81 BW) zodat uitgangspunt is dat ingeval er geen sprake is van een fatale datum/ termijn en nakoming nog mogelijk is, aannemer eerst in gebreke wordt gesteld waarbij een (redelijke) termijn wordt gegeven waarbinnen alsnog deugdelijk kan worden nagekomen alvorens een korting verschuldigd is. Dit leidt slechts tot uitzondering indien hiervan in een specifieke bepaling is afgeweken.
- 02 Een elders in het bestek voor een bepaalde verplichting opgenomen kortingsregel komt in de plaats van de hiervoor onder lid 03 bedoelde (generieke) kortingsregel.

HFD PAR ART LID

- 03 De opdrachtgever behoudt zich het recht voor om naast een opgelegde korting schadevergoeding van de aannemer te vorderen, voor zover de daadwerkelijke schade het opgelegde kortingsbedrag overschrijdt.
- 04 De opdrachtgever behoudt zich het recht voor de overeenkomst te ontbinden indien de aannemer in staat van faillissement komt te verkeren, het faillissement is aangevraagd, of het faillissement is uitgesproken. Aannemer is aansprakelijk voor alle als gevolg van deze ontbinding door de opdrachtgever geleden schade.
- 05 De opdrachtgever behoudt zich het recht voor de overeenkomst te ontbinden indien de aannemer surseance van betaling heeft aangevraagd en/ of deze is uitgesproken. Aannemer is aansprakelijk voor alle als gevolg van deze ontbinding door de opdrachtgever geleden schade.
- 06 In alle gevallen waarin de aannemer een bouwtijdverlenging wordt toegekend, heeft de aannemer geen recht op vergoeding van kosten of schade, verbonden aan de verlengde uitvoeringsduur, tenzij de verlenging is gelegen in een toerekenbare tekortkoming van de gemeente én bij de bouwtijdverlenging door de opdrachtgever schriftelijk een vergoeding is toegekend.
- 07 Aannemer verklaart voor zichzelf en voor aan de aannemer gelieerde ondernemingen en/of onderaannemers onvoorwaardelijk afstand te doen van het recht tot retentie uit hoofde van de overeenkomst die zal worden aangegaan bij gunning van deze opdracht.
Aannemer heeft tevens geen recht op opschorting. Eventuele (financiële) discussies en geschillen tussen opdrachtgever en aannemer kunnen dus nimmer aanleiding zijn het werk (tijdelijk) geheel of gedeeltelijk stil te leggen.

01 01 21 AANVULLENDE EN AFWIJKENDE BEPALINGEN OP DE UAV

- 01 In aanvulling op paragraaf 5 lid 2 van de UAV 2012 is de aannemer verantwoordelijk voor de voorgeschreven constructies en werkwijzen, indien deze behoren tot een door hemzelf ontwikkeld of aangeboden systeem.
- 02 In aanvulling op paragraaf 6 lid 3 onder c van de UAV 2012 wordt bepaald, dat tot de verplichtingen van de aannemer tevens wordt gerekend het betalen van haven- en sluisgelden.
- 03 In aanvulling op paragraaf 6 lid 6 en in overeenkomstig het bepaalde in paragraaf 6 lid 16 van de UAV 2012 zorgt de aannemer voor orde en veiligheid op het werk waaronder in ieder geval begrepen dat de aannemer aan het einde van elke werkdag hak-, puin- en overige resten dient te verwijderen. Voorgaande echter onverlet de wettelijke bepalingen en voorschriften voor het gebruik van de openbare weg.
- 04 In aanvulling op paragraaf 6 lid 9 van de UAV 2012 wordt bepaald dat de aannemer elke aanspraak tot vergoeding van schade als bedoeld in dit lid, terstond ter kennis van de directie dient te brengen.
- 05 In aanvulling op paragraaf 15 lid 1 van de UAV 2012 vrijwaart de aannemer opdrachtgever en de directie tegen alle vorderingen en aanspraken die ten gevolge van dat gebruik worden ingesteld.
- 06 De UAV 2012 is van toepassing met dien verstande dat tekstdeel "ondanks nauwlettend toezicht" in par. 12 lid 2b van de UAV 2012 komt te vervallen.
- 07 In afwijking op paragraaf 01.21.05 lid 01 van de Standaard 2020 is het in de inschrijvingsstaat vermelde percentage voor korting ook van toepassing op de in de RAW-raamovereenkomst vermelde mogelijke verlengingen.
- 09 In afwijking van paragraaf 7 lid 01 en 02 mag de aannemer niet eerder met de uitvoering van het opgedragen werk aanvangen, dan nadat alle werkplannen, van dit bestek, zijn geaccepteerd door de directie. Indien vertraging met de aanvang van het werk is toe te rekenen aan omstandigheden die voor rekening en risico van de aannemer komen, bijvoorbeeld (doch niet uitsluitend) het niet (tijdig) verkrijgen van vergunningen of acceptatie van door de aannemer op te stellen documenten, dan heeft de aannemer geen recht op verlenging van de bouwtijd of vergoeding van enige vorm van schade, verrekening of bijbetaling.
- 10 In afwijking van paragraaf 10 lid 3 van de UAV 2012 mag voor het woord "opdrachtgever" ook gelezen worden "directie"..
- 11 In aanvulling op paragraaf 21 van de UAV 2012 kunnen uit werk komende oude bouwstoffen door de directie voor hergebruik bestemd worden. In dergelijk gevallen kan de directie opdragen de oude bouwstoffen af te voeren naar een aan te wijzen plaats nabij of in de gemeente Purmerend. Als hiervoor in deel 2.2 geen

resultaatsverplichting is opgenomen, komt een dergelijk transport voor verrekening in aanmerking. Het gestelde in paragraaf 21 lid 4 van de UAV 2012 blijft onverkort van toepassing.

- 12 In aanvulling op paragraaf 22 van de UAV 2012 verbindt de aannemer zich de door hem aan de opdrachtgever te verstrekken garanties ook te doen gelden ten behoeve van de natuurlijke of rechtspersonen die het werk, of onderdelen daarvan, in eigendom, beheer of onderhoud krijgen na de oplevering.
De aannemer verbindt zich voorts al zijn overige rechten en verplichtingen jegens de opdrachtgever ook te doen gelden en na te komen ten behoeve van natuurlijke of rechtspersonen die het werk, of onderdelen daarvan, in eigendom, beheer of onderhoud krijgen na oplevering.
- 13 In aanvulling op paragraaf 23 van de UAV 2012 aanvaardt de opdrachtgever, binnen het wettelijk toegestane kader, geen aansprakelijkheid voor schade toegebracht aan eigendommen van de aannemer. In geval er zich eigendommen van de directie in de keet van de aannemer bevinden, is de aannemer hiervoor verantwoordelijk. Desgewenst zal aan de aannemer een inventarisstaat worden verstrekt van de eigendommen van de directie. Tevens is het de verplichting van de aannemer om de ter beschikking gestelde hulpmiddelen in goede staat te onderhouden en is het voorkomen en eventueel direct verwijderen van graffiti voor rekening van de aannemer..
- 16 In aanvulling op paragraaf 27 lid 7 van de UAV 2012 dient de aannemer wekelijks een door hem gedateerde en ondertekende lijst in van de afgevoerde afvalstoffen en de hierbij behorende geleidebiljetten ten behoeve van de registratie en melding aan de provincie overeenkomstig de regeling in de Provinciale Milieuverordening (PMV).
- 17 In afwijking van paragraaf 49 van de UAV 2012 zullen alle geschillen, met inachtneming van 'Artikel 108 Wetboek van Burgerlijke Rechtsvordering', worden voorgelegd aan de daartoe bevoegde rechter te Haarlem.

01 01 22 EMVI-SANCTIE

- 01 Indien aannemer op (onderdelen van) kwaliteit- of prestatiecriteria die zijn gesteld in het kader van de aanbesteding van deze opdracht (EMVI-beoordeling), minder realiseert dan wel naar vermoeden minder zal realiseren, dan bij zijn inschrijving aangeboden zal hij schriftelijk in gebreke worden gesteld. Indien aannemer ten aanzien van die criteria desondanks uiteindelijk minder realiseert dan hij aangeboden heeft, zal een EMVI-sanctie worden opgelegd. Deze EMVI-sanctie wordt gefactureerd aan aannemer of is een inhouding op afrekening van een termijnfactuur ter grootte van anderhalf (1,5) maal het verschil tussen de bij de EMVI-beoordeling behaalde kwaliteitswaarde en de gerealiseerde kwaliteitswaarde, berekend conform de EMVI-beoordelingsmethodiek.
- 02 Indien geconstateerd wordt dat de aangeboden meerwaarde niet gerealiseerd is, wordt de EMVI-sanctie als volgt toegepast:
 - 1) De (meer)waarde van de uitgevoerde termijn wordt beoordeeld; het beoordelingsteam kent opnieuw een cijfer toe, maar deze keer voor de daadwerkelijk geleverde prestatie.
 - 2) Indien het toegekende cijfer lager is dan het cijfer dat door de inschrijver voor dit EMVI onderdeel bij de inschrijving werd behaald, wordt de EMVI-sanctie als volgt berekend:
 - a) Het verschil tussen de bij inschrijving aangeboden kwaliteitswaarde en de gerealiseerde kwaliteitswaarde wordt vastgesteld aan de hand van de EMVI beoordelingsmethodiek (de bedragen die voor fictieve vermindering van de inschrijfprijs voor dit onderdeel beschikbaar werden gesteld).
 - b) Dit verschil wordt vermenigvuldigd met anderhalf (1,5).
 - c) Het aldus vastgestelde bedrag wordt - als éénmalige sanctie - of gefactureerd op de afrekening in mindering gebracht.

01 02 BETALINGSREGELINGEN: AANNEMINGSSOM

01 02 02 OPNEMING

- 01 In afwijking van lid 01 van artikel 01.02.02 van de Standaard 2020 geschiedt de opnemning als bedoeld in paragraaf 40 lid 2 van de UAV 2012 door de aannemer in overleg met de directie.

01 02 03 GROOTTE VAN DE BETALINGSTERMIJN

- 01 Binnen een week na datum opnemning bedoeld in artikel 01.02.02 van de Standaard 2020 verstrekt de aannemer een door hem opgestelde termijnberekening in viervoud aan de directie. Deze termijnberekening komt tot stand d.m.v., op de inschrijvingsstaat gebaseerde productiestaten, die door de aannemer wekelijks worden opgesteld en in tweevoud aan de directie ter ondertekening worden voorgelegd. Tevens verstrekt de aannemer, indien de directie daarom verzoekt, bij elke termijnberekening een overzicht van de financiële stand van het werk, waarbij aan de hand van bestekshoeveelheden en de hoeveelheden meer en minder werk ook een eindprognose wordt opgegeven.

01 02 11 MEERWERK, VERTRAGINGSSCHADE, OPSCHORTING, ETC.

- 01 Een financiële aanspraak van de aannemer anders dan een betalingstermijn van de aannemingsom (zoals, doch niet beperkt tot, meerwerk of een andere vorm van verrekening of bijbetaling), bestaat uitsluitend indien daartoe door de opdrachtgever uitdrukkelijk schriftelijk opdracht, respectievelijk akkoord, is gegeven. Anderen dan opdrachtgever zijn niet bevoegd tot het geven van een in dit lid bedoelde opdracht.
- 02 Aansprakelijkheid van opdrachtgever voor vertragings- respectievelijk stagnatieschade jegens de aannemer is uitgesloten, tenzij de vertraging, respectievelijk de stagnatie, onmiskenbaar en volledig te wijten is aan de opdrachtgever.
Ingeval van een schriftelijk toegekende aanvullende financiële aanspraak (zoals, doch niet beperkt tot, meerwerk of een andere vorm van bijbetaling of verrekening) alsmede een gehonoreerde termijn- respectievelijk bouwtijdverlenging, kan de aannemer evenmin (aanvullende) vertragings-, respectievelijk stagnatieschade, vorderen.
- 03 Ingeval meer- of minderwerk tot een geschil leidt, of de aannemer meent recht te hebben op extra betalingen buiten de aanneemsom zoals bedoeld in paragraaf 6 lid 15 en paragraaf 47 van de UAV 2012, is de aannemer gehouden het werk conform de aanwijzing en/of opdracht van de directie, voort te zetten. De discussie zal uiterlijk bij de eindafrekening worden gevoerd en beslecht. De verrekening van dit bediscussieerde meer- of minderwerk of extra betaling zal ook bij de eindafrekening geschieden.
- 04 Meer- en minderwerken waarover geen discussie bestaat zullen worden betaald, respectievelijk ingehouden, de eerste termijn nadat het uitgevoerde meer- of minderwerk conform hoofdstuk 01 05 deel 3 van dit bestek is gedeclareerd. Deze meer- en/ of minderwerken dienen te allen tijde te worden gefactureerd overeenkomstig de in dit bestek opgenomen procedure.

01 02 12 MEER- EN MINDERWERK ALS GEVOLG VAN ONVOLKOMENHEDEN

- 01 De aannemer heeft de verplichting het bestek voor inschrijving nauwkeurig te bestuderen. Ingeval van kennelijke fouten, onvolkomenheden, eventuele onjuiste aannames, etc. in het bestek (en de overige aanbestedingsstukken) komen de gevolgen daarvan voor rekening en risico van de aannemer wanneer de aannemer deze fouten/ onvolkomenheden had kunnen, dan wel behoren te weten en heeft nagelaten deze tijdig (voor inschrijving) te melden.
- 02 Meerwerk als gevolg van kennelijke fouten, onzorgvuldigheden, onjuiste aannames, etc. in het bestek (en de overige aanbestedingsstukken) komt uitsluitend voor verrekening in aanmerking als aannemer kan aantonen dat hij deze fouten, onvolkomenheden, onjuiste aannames, etc. ten tijde van de aanbesteding niet wist dan wel niet behoorde te weten/ ontdekken dan wel deze tijdig (voor inschrijving) heeft gemeld.

01 04 BETALINGSREGELINGEN: RISICOREGELING**01 04 02 LOONKOSTEN- EN BRANDSTOFFENBESTANDDELEN**

- 01 Ter verrekening van de stijging van loonkosten en brandstof zullen de eenheidsprijzen het eerste jaar (2023) niet worden bijgesteld. Vanaf 01-01-2024 worden de prijzen per eenheid den geïndexeerd op basis van het door het Centraal Bureau voor de Statistiek vastgestelde 'prijnsindexcijfer Grond-, weg- en waterbouw (GWW)' (reeks 2010 = 100).

01 04 11 TER BESCHIKKING STELLEN WERKNEMERS BUITEN NORMALE WERKTIJD

- 01 Bij het op verzoek van de directie ter beschikking stellen van werknemers buiten de normale werktijd zullen de loonkosten worden verhoogd overeenkomstig de CAO regelingen van het CAO-Bouwbedrijf.
- 02 De in lid 01 bedoelde verhoging van loonkosten dient afzonderlijk te worden gedeclareerd.

01 04 12 TER BESCHIKKING STELLEN MATERIEEL BUITEN NORMALE WERKTIJD

- 01 Bij het ter beschikking stellen van materieel buiten de normale werktijd is het bepaalde in artikel 01.04.11 van dit bestek van toepassing voor zover dit de kosten van de bediening betreft.

01 05 BETALINGSREGELINGEN: DECLARATIES

01 05 01 INDIENEN DECLARATIES

- 01 De declaratie voor Purmerend dient in een readable pdf document te worden verstuurd aan: crediteuren@purmerend.nl t.a.v. Ruimtelijk domein team Realisatie, Purmersteenweg 42, stadhuis gemeente Purmerend te Purmerend.
- 02 Bij de declaratie dient een exemplaar van de in artikel 01.02.03 lid 02 van dit bestek bedoelde berekening van de betalingstermijn of indien van toepassing het originele formulier 'opdracht uit volmacht' en/of aanvullende opdracht te worden gevoegd.
- 04 Onder datum van ontvangst van de declaratie wordt verstaan de datum van het stempel dat door de Financiële Administratie van opdrachtgever op de declaratie wordt geplaatst.
- 05 Onder datum van betaling van de declaratie dient te worden verstaan de datum van afschrijving op het dagafschrift van de opdrachtgever.
- 06 Indien een declaratie niet in goede orde is ingekomen wordt dit binnen 7 dagen na ontvangst schriftelijk aan de aannemer meegedeeld.
- 07 Declaraties van meerwerk worden alleen geaccepteerd wanneer het meerwerk is uitgevoerd met schriftelijke goedkeuring van de directie.

01 07 ZEKERHEIDSTELLING**01 07 01 WAARDE EN VORM VAN DE ZEKERHEIDSTELLING**

- 01 De zekerheid als bedoeld in artikel 01.07.01 lid 01 van de Standaard 2020 wordt verlangd. De waarde van de zekerheid bedraagt 5% van de aannemingssom en dient te worden verstrekt in de vorm van een bankgarantie conform het Model Bankgarantie dat als bijlage is bijgevoegd.
- 02 De bankgarantie moet bij de opdrachtgever zijn binnengekomen uiterlijk 7 dagen na datum van het daartoe door de opdrachtgever gedane verzoek.
- 03 De bankgarantie voor gemeente Purmerend dient te worden verzonden aan crediteuren@purmerend.nl t.a.v. afdeling Stadsbeheer, Purmersteenweg 42, stadhuis gemeente Purmerend te Purmerend.
De bankgarantie voor gemeente Beemster dient te worden verzonden aan beemster.crediteuren@purmerend.nl t.a.v. Gemeente Beemster crediteurenadministratie, Postbus 7, 1462 ZG Middenbeemster.
- 04 Het bepaalde in paragraaf 43a lid 8 van de UAV 2012 is niet van toepassing.

01 08 BIJDAGEN**01 08 01 BIJDRAGE RAW-SYSTEMATIEK**

- 01 Een 'bijdrage RAW-systematiek met specificatie', als bedoeld in artikel 01.08.01 van de Standaard 2020, wordt niet verlangd.

01 08 02 BIJDRAGE FONDS COLLECTIEF ONDERZOEK GWW

- 01 Een 'bijdrage Fonds Collectief Onderzoek GWW' als bedoeld in artikel 01.08.02 van de Standaard 2020, wordt niet verlangd.

01 09 KABELS EN LEIDINGEN**01 09 02 INFORMATIE-OVERDRACHT**

- 01 In aanvulling op het bepaalde in lid 01 van 01.09.02 van de Standaard 2020 zijn de te leveren gegevens enkel ter informatie.

01 09 11 VERPLICHTINGEN VAN DE AANNEMER

- 01 Brandkranen, sifons, afsluiters, kabelmoffen, put- afdekkingen van riolen en gemalen en andere aan te brengen delen moeten steeds bereikbaar en/of bedienbaar zijn.
- 02 De aannemer blijft te allen tijde, binnen het wettelijk toegestane kader, aansprakelijk voor de door hem veroorzaakte beschadigingen aan kabels en leidingen.
- 03 De aannemer verleent alle medewerking bij het ten behoeve van de werkzaamheden tijdelijk dan wel definitief doen verleggen c.q. beschermen van kabels, leidingen en buizen en op zodanige wijze, dat deze in gebruik kunnen blijven. Een en ander dient in overleg met en op aanwijzing van de directie te geschieden.
- 04 Informatie betreffende kabels en leidingen dient te worden verzameld d.m.v. een KLIC-melding.
- 05 Indien de aannemer ondergrondse kabels en leidingen beschadigt, moet hij hiervan onmiddellijk melding maken aan de betrokken leidingbeheerders. Deze zijn onder de navolgende telefoonnummers te bereiken:

Liander (gas, elektra);

- nationaal storingsnummer gas en elektra : 0800 9009
- calamiteitennummer voor gemeenten : 026 5426333
- melding voor storing openbare verlichting : 026 5426320

PWN : 0800 0232355

KPN Telecom : 0800 0230193

Ziggo : 0800 2200022

Hoogheemraadschap Hollands Noorderkwartier : 0800 1430

Stadsverwarming Purmerend B.V. : 0299 0200086

Gemeente melding calamiteit buiten kantooruren 0299 430 333

01 10 PUBLIEKRECHTELIJKE EN PRIVAATRECHTELIJKE TOESTEMMINGEN

01 10 11 VERGUNNINGEN DOOR DE AANNEMER TE VERZORGEN

- 01 Voor het verrichten van werkzaamheden buiten de normale arbeidstijd (maandag t/m vrijdag 07.00 - 17.00 uur) - na toestemming van de directie - zorgt de aannemer voor de benodigde vergunningen.
- 02 Voor het plaatsen/aansluiten van de keten en opslag is de aannemer verplicht om voor de aanvang van het werk een vergunning aan te vragen. De aannemer moet bij de aanvraag vermelden dat het werk in opdracht van de gemeente Purmerend wordt uitgevoerd. De kosten welke uit de aanvraag van de vergunningen voortvloeien zijn de kosten benodigd voor leges voor vergunningsaanvraag van keten en opslag e.d. De aannemer dient een kopie van de vergunning voor aanvang van het werk aan de directie te overhandigen.
- 03 Voor het werken langs rijkswegen dient door de aannemer een werkvergunning te worden aangevraagd.
- 04 Bij de Gasunie dient voor het werken in de nabijheid van hogedrukgasleidingen een verklaring van geen bezwaar te worden aangevraagd. Aanvragen dienen minimaal 14 dagen voor de aanvang van de werkzaamheden te zijn ingediend.

01 10 12 VERGUNNINGEN PURMEREND

- 01 In afwijking van paragraaf 6 lid 3 van de UAV 2012, wordt de aannemer vrijgesteld van kosten welke voortvloeien uit precario.

01 11 VERBAND MET ANDERE WERKEN

01 11 01 WERKEN, DIE IN ELKANDER GRIJPEN

- 01 In verband met het bepaalde in paragraaf 31 lid 1 van de UAV 2012 wordt de aannemer erop gewezen dat de navolgende werken in elkander grijpen:
 - Veegbeheer
 - Onkruidbeheersing op verhardingen
 - Straatreiniging (zwerfafval en blad)
 - Infra werkzaamheden
 - Snoeiwerkzaamheden bomenploegen
 - Groenomvormingen

- 02 Het werk moet zodanig worden uitgevoerd dat de werkzaamheden door derden zoveel mogelijk onbelemmerd kunnen plaatsvinden. Ook dient de aannemer zijn werkzaamheden af te stemmen op de onderhoudsrondes van het veegbeheer en de onkruidbeheersing op verhardingen.
- 03 In afwijking van het bepaalde in paragraaf 31 lid 2 van de UAV 2012 geschiedt de coördinatie van in elkander grijpende werken door de aannemer. De coördinatie betreft met name de afstemming tussen: de verschillende onderhoudsaannemers.

01 12 MAATREGELEN IN HET BELANG VAN HET VERKEER

01 12 01 ALGEMEEN

- 01 In aanvulling op art. 01.12.01 lid 01 van de Standaard 2020 dienen de aanliggende gebouwen te allen tijde voor voetgangers bereikbaar te blijven en de werkzaamheden zodanig te worden uitgevoerd, dat de bereikbaarheid naar straten en woonwijken voor hulpdiensten gewaarborgd is. Het een en ander uitsluitend ter beoordeling van de directie.
- 02 De aannemer volgt, onverminderd het bepaalde in paragraaf 30 van de UAV 2012 de door de directie in het verkeersbelang gegeven aanwijzingen ten behoeve van de uitvoering van het werk en de veiligheid van het verkeer stipt en onmiddellijk op. De aannemer wordt niet van zijn verantwoordelijkheid ontheven tot het nemen van afdoende maatregelen in het belang van de verkeersveiligheid bij het opvolgen van de door de directie gegeven aanwijzingen.
- 03 Zonder toestemming van de directie mag aan de getroffen verkeersmaatregelen niets worden veranderd, tenzij een door de werkzaamheden veranderde situatie een wijziging noodzakelijk maakt conform het in lid 01 gestelde.
- 04 Indien de aannemer de ter zake van het verkeer te land gegeven opdrachten van de directie niet nakomt of de in het bestek gegeven voorschriften niet naleeft, zal per geval en per dag een korting worden toegepast van € 500,-. Deze korting wordt verbeurd zonder dat deswege een ingebrekestelling nodig is. De opdrachtgever behoudt zich het recht voor om naast een opgelegde korting schadevergoeding van de aannemer te vorderen, voor zover de daadwerkelijke schade het opgelegde kortingsbedrag overschrijdt.
- 05 Met enig onderdeel aan het werk mag, voor zover dat van invloed is op de afwikkeling van het verkeer, niet worden begonnen voordat waarschuwborden en/of afzettingen zijn geplaatst.
- 06 Het op- en afrijden van een gesloten weggedeelte door werkverkeer naar en van voor het verkeer in gebruik zijnde rijstroken mag uitsluitend plaatsvinden via de door de directie aan te wijzen tijdelijke toegangen c.q. uitgangen.
- 07 Na beëindiging van de dagelijkse werkzaamheden mag zich geen materieel of materiaal meer op de bij het verkeer in gebruik zijnde wegen, inclusief de bermen, bevinden.
- 08 De directie is bevoegd, indien naar haar oordeel het gestelde in deze paragraaf onvoldoende wordt nageleefd de werkzaamheden of gedeelten hiervan niet te laten aanvangen, te doen onderbreken of vervroegd te doen beëindigen, zonder dat hierdoor recht op bijbetaling ontstaat.
- 09 Indien een verkeersplan van de aannemer wordt verlangd, mag pas gestart worden met de werkzaamheden na schriftelijke goedkeuring van het verkeersplan, door de directie.

01 12 03 VERWIJDEREN VERONTREINIGINGEN OP WEGEN

- 01 Conform 01.12.03 lid 01 van de Standaard 2020 geldt de bepaling ook voor beschadiging van de openbare weg. Aannemer draagt voor eigen rekening en risico zorg voor het verwijderen van eventuele verontreiniging en het herstellen van de openbare weg zonder recht op verrekening of bijbetaling. Vervuiling op wegen dient dezelfde dag nog verwijderd te worden.

01 12 11 VERPLICHTINGEN VAN DE AANNEMER

- 02 Binnen de grenzen van het werkterrein dient de aannemer, indien de directie dit nodig oordeelt, afzettingen met bijbehorende verlichting te plaatsen. De benodigde afzetmaterialen en verlichting worden door de aannemer op de werken ter beschikking gesteld.

HFD PAR ART LID

- 03 Indien de directie dit nodig oordeelt, dient de aannemer, op plaatsen waar de verharding is verwijderd, loopschotten ter beschikking te stellen en te leggen ten behoeve van het voetgangersverkeer totdat de wegverharding ter plaatse is aangebracht of hersteld. De aannemer dient de loopschotten te onderhouden en te verwijderen.
- 04 Ten behoeve van hulpverlenende diensten, aan- en afvoer van goederen van aangrenzende percelen, aanvoer van bouwstoffen en dergelijke, dient de aannemer rijplaten ter beschikking te stellen en te leggen op door de directie aan te wijzen plaatsen. De aannemer dient de rijplaten te onderhouden en te verwijderen.
- 05 De aannemer dient de afzettingen binnen het werkterrein en de afzettingen op de grens van het werkterrein, met bijbehorende verlichting, de bebording, alsmede de loopschotten en rijplaten, te onderhouden.
- 06 Met de uitvoering van het werk mag niet worden begonnen, voordat de maatregelen bedoeld in artikel 01.12.12 lid 01 van dit bestek zijn getroffen.
- 07 Verkeersvoorzieningen, die tijdelijk geen dienst doen, terstond verwijderen c.q. afdekken en op het tijdstip dat deze weer nodig zijn, herplaatsen c.q. afdekking verwijderen.
- 08 Na een werkdag dienen obstakels en/of kuilen zoveel mogelijk worden afgezet of gemarkeerd.

01 12 12 VEILIGHEID

- 01 Voor het opslaan van vaste, vloeibare en gasvormige brandstoffen, brandbare materialen en hulpmiddelen dienen afzonderlijke bovengrondse opslagplaatsen te worden ingericht, welke moeten voldoen aan de geldende voorschriften. De directie kan aanwijzingen geven met betrekking tot de in dit lid bedoelde opslag. De aannemer dient deze aanwijzingen in alle gevallen op te volgen. De aannemer blijft echter zelf verantwoordelijk en aansprakelijk voor de opslag. De aannemer heeft geen recht op verrekening of bijbetaling bij het opvolgen van de aanwijzingen van de directie.

01 12 15 BEREIKBAARHEID (REGIO) PURMEREND

- 01 Van toepassing is: Leidraad voor de bereikbaarheid van Purmerend d.d 01-10-2018
Deze heeft betrekking op:
 - coördinatie en afstemming van activiteiten in de openbare ruimte;
 - spelregels bij een afzetting;
 - een verkeersplan;
 - een tijdelijke verkeersmaatregel.Het hoofdstuk 'Wegen voor openbaar vervoer niet beschikbaar' is ter informatie.
- 02 Bij een aanvraag van een tijdelijke verkeersmaatregel dient een verkeersplan worden toegevoegd. De kosten voor het maken van een verkeersplan worden verrekend volgens deel 2.2 van dit bestek.

01 13 KWALITEITSPAN, TIJDSHEMA, WERKPLAN, UITVOERINGSTERMIJN**01 13 06 ALGEMEEN TIJDSHEMA, WERKPLAN**

- 01 Van de aannemer wordt een algemeen tijdschema, als bedoeld in paragraaf 26 van de UAV 2012 verlangd. In aanvulling op paragraaf 26 lid 3 van de UAV 2012 laat de acceptatie van het tijdschema door de directie, de verantwoordelijkheid van de aannemer voor de inhoud en uitvoering van het tijdschema onverlet.
- 03 Ingeval gedurende de uitvoering nieuwe tijdschema's en/ of werkplan worden ingediend, is het laatst door de directie goedgekeurde tijdschema en/ of werkplan bindend. Dit geldt eveneens wanneer de aannemer een nieuw tijdschema en/ of werkplan ter goedkeuring heeft ingediend en waarover door de directie nog geen beslissing is genomen. Lid 01 van deze paragraaf blijft onverlet van toepassing.
- 04 Wanneer voor aanvang en/ of tijdens de uitvoering van de werkzaamheden door de directie wijzigingen in de volgorde van de werkzaamheden noodzakelijk wordt geacht, moet de aannemer zich hiernaar richten, zonder uit dien hoofde aanspraak te kunnen maken op extra vergoedingen in welke vorm dan ook.
- 05 De aannemer bericht bewoners/ ondernemers/ eigenaren ten minste vijf (5) werkdagen voordat er werkzaamheden in hun tuin of op hun eigendom(men) zullen plaatsvinden over de aanvang, duur en de aard van die werkzaamheden.

HFD PAR ART LID

- 06 De aannemer bericht bewoners ten minste 10 werkdagen schriftelijk voor aanvang van werkzaamheden waarvan de bewoners hinder kunnen ondervinden ten gevolge van (doch niet beperkt tot) trillingen, heiwerkzaamheden en/ of (on)bereikbaarheid van hun woning.

01 13 11 GEDETAILLEERD WERKPLAN

- 01 Naast een algemeen tijdschema wordt van de aannemer een gedetailleerd werkplan, als bedoeld in paragraaf 26 lid 6 van de UAV 2012 verlangd omfattende:
- Op welke werkdagen of gedeelten daarvan het werk zal stilliggen als gevolg van vakantie, roostervrije dagen en dergelijke;
 - Een korte omschrijving van de, bij de diverse werkzaamheden, te nemen verkeersmaatregelen conform 01.12 van dit bestek
 - Een korte samenvatting van de specifieke risico's die samenhangen met de door de inschrijver gekozen werkwijze(n), reinigingstechniek daarbij inbegrepen;
 - Een plan voor het omgaan van alle vrijgekomen materialen, als bedoeld in artikel 01.17.05 lid 01 van de Standaard 2020;
 - Een berekening met betrekking tot de schatting van de omvang en aard van de af te voeren hoeveelheid onbruikbare deelstromen;
 - Een omschrijving van de taken en verplichtingen van de aannemer, betreffende het in dit bestek omschreven werk, die voortkomen uit het bouwprocesbesluit arbeidsomstandighedenwet;
 - Een omschrijving dat zonder schriftelijke toestemming van de opdrachtgever niet buiten de normale werktijden (vast te stellen door de opdrachtgever) gewerkt mag worden.
- 02 De procedure zoals neergelegd in artikel 01.13.06 van dit bestek is tevens van toepassing op de goedkeuring van het gedetailleerde werkplan.

01 16 VERZEKERINGEN

01 16 11 ALGEMEEN

- 02 Terzake van de schade aan het werk worden de ontvangen schade-uitkeringen door de opdrachtgever aan de betrokken aannemer die de schade herstelt of voor wiens rekening de schade komt betaald naar billijkheid en naar gelang van de voortgang van het herstel der schade na aftrek van het eigen risico.
- 03 In geval van schade respectievelijk een ontvangen aansprakelijkheidsstelling dient de aannemer de directie hiervan onmiddellijk in kennis te stellen en overigens alle verplichtingen welke dienaangaande in de polis zijn vastgesteld na het komen.
- 04 De aannemer verstrekt aan de opdrachtgever voor de aanvang van het werk een kopie van de polissen van door de aannemer ter zake van het werk afgesloten verzekeringen.
- 05 De aannemer treft alle maatregelen om schade te voorkomen. De goedkeuring van bevoegde instanties en/of directie van de door de aannemer getroffen maatregelen in verband met veiligheid, het verkeer, kabels en leidingen, bouwwerken enzovoort, ontheffen hem in geen enkel opzicht van zijn aansprakelijkheid jegens de opdrachtgever en/of derden voor ongevallen of schade die een gevolg zijn van de uitvoering van het werk.
- 06 De aannemer is aansprakelijk voor schade aan de ondergrondse kabels en leidingen voor zover deze door de uitvoering van het werk is toegebracht en te wijten is aan nalatigheid, onvoorzichtigheid of verkeerde handelingen van de aannemer of van degenen, voor wie hij ingevolge artikel 1649 B.W. verantwoordelijk is. In dat geval komen de herstelkosten voor zijn rekening.

01 16 13 VERZEKERING DOOR DE AANNEMER

- 01 Onverminderd de wettelijke en contractuele aansprakelijkheid van de aannemer dient deze, mede t.b.v. de opdrachtgever, te verzekeren en verzekerd te houden gedurende de looptijd van het werk, de aansprakelijkheid van de aannemer en van de opdrachtgever voor door derden geleden schade door, voortvloeiende uit en/of verband houdende met de uitvoering van het in dit bestek omschreven werk en wel tot een bedrag van ten minste € 2.500.000,-- per gebeurtenis. Het eigen risico mag ten hoogste € 5.000,-- per gebeurtenis bedragen.
- 02 De aannemer zal bij de uitvoering van een werk alleen gebruik maken van (gehuurd) materieel, waarvan de burgerrechtelijke aansprakelijkheid, waartoe dit materieel aanleiding kan geven, gedekt is door een verzekering (WAM). Indien gebruik wordt gemaakt van zodanig materieel dient

tevens de aansprakelijkheid van de opdrachtgever, de directie en de huurder te zijn meeverzekerd en mag de schade aan ondergrondse kabels en leidingen en dergelijke niet zijn uitgesloten.

- 03 Schade, welke niet door voornoemde verzekeringen zijn gedekt, alsmede het geldende risico, zullen ten laste komen van de partij voor wiens risico de schade zijn.
- 04 De aannemer dient de bewijsstukken, waaruit het sluiten van de verzekering(en) blijkt, binnen veertien dagen na aanvang van het werk, aan de directie ter goedkeuring en ter bewaring over te leggen.

01 17 VRIJGEKOMEN MATERIALEN

01 17 01 ALGEMEEN

- 01 In aanvulling op artikel 01.17.01 lid 01 van de Standaard 2020 worden vrijgekomen verpakkings- en onbruikbare materialen van de door de opdrachtgever ter beschikking gestelde bouwstoffen ook tot vrijgekomen materialen gerekend.

01 17 06 VERVOEREN VAN VRIJKOMENDE MATERIALEN NAAR EEN INRICHTING

- 01 In aanvulling op artikel 01.17.06 lid 01 van de Standaard 2020 zijn de acceptatiekosten, behoudens de acceptatiekosten (verontreinigde) grond, voor rekening van de aannemer.
- 02 In aanvulling op artikel 01.17.06 lid 03 van de Standaard 2020 wordt bepaald dat de aannemer zorg draagt voor de benodigde begeleidingsbrieven als bedoeld in de in artikel 01.17.04 lid 03 van de Standaard 2020 bedoelde procedure, behoudens de begeleidingsbrieven voor het vervoeren van grond."
- 03 Af te voeren puin dient vrij te zijn van grond, houtafval dient gescheiden van het overige puin te worden afgevoerd.
- 04 In aanvulling op artikel 01.17.08 lid 01 van de Standaard 2020 verstrekt de aannemer een afschrift van het bewijs van ontvangst van de inrichting bedoeld in artikel 01 17 06, lid 01 van de Standaard 2020 aan de directie binnen drie werkdagen na de ontvangst door de inrichting. De bewijzen geordend in een ordner overleggen.
- 05 Indien de aannemer geen bewijs van ontvangst als bedoeld in artikel 01.17.08 van de Standaard 2020 kan overleggen, dient hij aan te tonen dat de afzet van het materiaal voldoet aan de wettelijke eisen die daaraan worden gesteld en tevens een bewijs van acceptatie te overleggen.
- 06 Indien blijkt dat één of meer bewijzen van ontvangst c.q. acceptatie, zoals bedoeld in lid 01 resp. lid 02, zijn zoekgeraakt, zal hiervoor een bedrag van € 250,- per bon in mindering worden gebracht op de aanneemsom. Deze korting wordt verbeurd zonder dat deswege een ingebrekestelling nodig is.

01 17 07 PLAN VOOR HET OMGAAN MET VRIJGEKOMEN MATERIALEN

- 01 Een plan voor het omgaan met vrijgekomen materialen, als bedoeld in artikel 01.17.07 lid 01 van de Standaard 2020, wordt verlangd voor alle vrijgekomen materialen en is onderdeel van het gedetailleerde werkplan conform 01.13.11

01 17 11 PROVINCIALE MILIEU VERORDENING

- 01 Door de opdrachtgever gemeente Purmerend zijn geen contracten afgesloten voor de verwerking van vrijgekomen materialen.

01 18 BESCHERMING TE HANDHAVEN BEPLANTING

01 18 01 UITVOERING VAN WERKZAAMHEDEN

- 01 De voorschriften voor de bescherming van bomen (bomenposters norminstituut bomen) zijn van toepassing.
- 02 De te treffen maatregelen dienen voor de uitvoering van de werkzaamheden in overleg met de directie te worden vastgesteld.
- 03 De aannemer is verplicht zijn medewerkers en medewerkers van onderaannemers op deze voorschriften te wijzen

en zorg te dragen voor de inachtneming daarvan.

01 19 ARBEIDSOMSTANDIGHEDEN

01 19 01 VEILIGHEIDS- EN GEZONDHEIDSPAN (V&G-PAN)

- 01 De aannemer legt voor aanvang van het werk, uiterlijk op de tiende werkdag na de dag waarop het werk is opgedragen een V&G-plan voor de uitvoeringsfase voor aan de directie. Hierin dienen de maatregelen aangegeven te worden ter beperking of ter vermijding van de in de ontwerpfase geïnventariseerde en overige optredende risico's.
Na goedkeuring maakt het V&G-plan een integraal onderdeel uit van het bestek. Goedkeuring van de directie laat de verantwoordelijkheid van aannemer voor de inhoud en uitvoering van dit plan onverlet. Indien daarvoorafgaand aan en/ of gedurende de uitvoering noodzaak toe bestaat, zal het V&G-plan worden geactualiseerd door aannemer. Deze actualisering wordt voorgelegd ter goedkeuring aan de directie.
- 02 Het gedurende de uitvoeringsfase geactualiseerde veiligheids- en gezondheidsplan en het dossier, als bedoeld in artikel 2.34 van hoofdstuk II, afdeling 5 van het Arbeidsomstandighedenbesluit, moeten bij de oplevering worden overgedragen aan de directie.

01 19 02 COÖRDINATOR VOOR DE UITVOERINGSFASE (V&G-COÖRDINATOR)

- 01 De in artikel 2.26 lid 1 van hoofdstuk II, afdeling 5 van het Arbeidsomstandighedenbesluit bedoelde kennisgeving wordt door de opdrachtgever verzonden. Van deze kennisgeving ontvangt de aannemer een afschrift.
De in 01.19.02 lid 01 van de Standaard 2020 bedoelde coördinator brengt dit afschrift zichtbaar aan en draagt zorg voor het actualiseren als bedoeld in artikel 2.26 lid 2 van hoofdstuk II, afdeling 5 van het Arbeidsomstandighedenbesluit.

01 19 11 WET ARBEID VREEMDELINGEN

- 01 De opdrachtnemer (en diens onderaannemer(s)) wordt/worden geacht bekend te zijn met de bepalingen van de Wet arbeid vreemdelingen (WAV) en dient/dienen aan alle uit die wet voortvloeiende verplichtingen te voldoen. Het op het werk in te zetten personeel dient in bezit te zijn van de vereiste vergunningen en in het bijzonder, maar niet uitsluitend, de vereiste tewerkstellingsvergunning op grond van de WAV. De opdrachtnemer vrijwaart de gemeente Purmerend van alle boetes, die de gemeente Purmerend op grond van de WAV opgelegd krijgt.

01 20 KWALITEITSBORGING

01 20 01 ALGEMEEN

- 01 De aannemer is verplicht het hele werk uit te voeren onder toepassing van een systeem van kwaliteitsborging NEN-EN-ISO 9001 of gelijkwaardig.
- 02 Acceptaties of verificaties ten aanzien van producten, plannen, andere door de aannemer opgestelde en ingediende documenten en dergelijke, door de directie, laten de verantwoordelijkheid van aannemer voor de inhoud en uitvoering daarvan onverlet. Door goedkeuring wordt opdrachtgever in geen geval verantwoordelijk daarvoor. Onder 'acceptaties' en 'verificaties' wordt verstaan 'het door de directie gegeven bericht van geen bezwaar'.

01 20 02 INHOUD KWALITEITSPLAN

- 01 De aannemer dient ten behoeve van het opgedragen werk een kwaliteitsplan op te stellen.
Het kwaliteitsplan bestaat tenminste uit:
 - a. een beschrijving van de te leveren producten en/of diensten;
 - b. een beschrijving, waarin ten aanzien van (onderdelen van) het werk is aangegeven op welke eisen en bepalingen van het bestek, het kwaliteitsplan is gebaseerd en hoe de aannemer met de eisen zal omgaan;
 - c. een beschrijving van de aanpak van het werk en de raakvlakken en risicopunten;
 - d. een beschrijving van de organisatie voor het realiseren van de opdracht, waaronder een organisatieschema en een toelichting op de taken en bevoegdheden van de betrokken functionarissen gedurende de verschillende stadia van het werk;
 - e. een beschrijving van de in- en externe overlegstructuren, waarin opgenomen doel en positie, deelnemers en frequentie van het overleg, alsmede een beschrijving van de informatievoorziening naar de opdrachtgever;

HFD PAR ART LID

- f. een beschrijving van de procedures, methoden en werkinstructies die worden toegepast om de vereiste kwaliteit te behalen en te borgen in relatie tot de raakvlakken en risicopunten;
 - g. een beschrijving van een methode voor het behandelen van wijzigingen van het kwaliteitsplan tijdens de voortgang van het werk;
 - h. een beschrijving van geëigende programma's en/of plannen voor beproevingen, keuringen, onderzoek en audits die worden uitgevoerd, tijdens alle stadia van het werk;
 - i. een opgave van alle delen van het werk die in onderaanneming worden uitgevoerd en de wijze waarop de kwaliteit ten aanzien van deze delen wordt geborgd;
 - j. een opgave van die kwaliteitsregistraties die aantonen dat de aangeboden producten aan de eisen voldoen;
 - k. een planning van de in het kwaliteitsplan beschreven activiteiten.
- 02 Het kwaliteitsplan mag worden gesplitst in separate, eventueel gefaseerd in te dienen deelkwaliteitsplannen. Deze deelkwaliteitsplannen betreffen dan een verdere uitwerking van het in lid 01 van dit artikel gestelde voor een bepaalde fase, (deel)product, activiteit en/of dienst. Indien de aannemer van de mogelijkheid tot splitsing in deelkwaliteitsplannen gebruik maakt, dient het kwaliteitsplan op hoofdlijnen inzicht te geven in het in lid 01 van dit artikel gestelde, met daarbij een overzicht van de onderdelen waarvoor deelkwaliteitsplannen ter acceptatie zullen worden aangeboden.
- 03 Het (deel)kwaliteitsplan moet door de aannemer in drievoud bij de directie ter acceptatie worden ingediend, overeenkomstig het gestelde in artikel 01.20.11 van dit bestek. Met de feitelijke uitvoering van het werk mag niet eerder worden begonnen dan nadat het kwaliteitsplan, of het deelkwaliteitsplan van het desbetreffende onderdeel, door de directie is geaccepteerd.

01 20 11 ACCEPTATIE PLANNEN DOOR DE DIRECTIE

- 01 Het door de directie accepteren van een in de artikelen 01.20.02 en 01.20.11 van dit bestek genoemd kwaliteitsplan of deelkwaliteitsplan geschiedt schriftelijk.
- 02 Het ter acceptatie indienen van de plannen door de aannemer geschiedt eveneens schriftelijk.
- 03 De directie reageert binnen tien werkdagen op de ingediende plannen.
- 04 Indien de directie het ingediende plan niet accepteert, voorziet zij dat van haar commentaar. In dat geval brengt de aannemer, met inachtneming van het commentaar van de directie, zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen vijf werkdagen, de nodige correcties in het plan aan, waarna de aannemer een bijgewerkte versie van het plan aan de directie ter acceptatie aanbiedt. De directie reageert vervolgens binnen vijf werkdagen na ontvangst op de bijgewerkte versie van het plan.
- 05 Indien de aannemer bij herhaling een kwaliteitsplan of deelkwaliteitsplan indient dat niet voldoet aan de in het onderhavig bestek gestelde eisen, dan wel te laat indient, zal hiervan door de directie schriftelijk bij de aannemer melding worden gedaan.

01 22 TE BESCHERMEN PLANT- EN DIERSOORTEN

01 22 01 OVERIGE ALGEMENE BEPALINGEN

- 01 De aannemer is gehouden om de, in het kader van een besteksverplichting of een opdracht van de directie, tijdens de uitvoering van een werk ingezamelde of verkregen gegevens over vaste rust- en verblijfplaatsen en groeiplaatsen van beschermde planten- en diersoorten te leveren conform de protocollen van de Gegevensautoriteit Natuur (GaN).

01 30 ONDERAANNEMING

01 30 01 ALGEMEEN

- 01 Indien de aannemer bepaalde onderdelen van het werk in onderaanneming laat uitvoeren, moet hij voor elke voor het werk in te schakelen onderaannemer aan de directie van het werk een door deze aannemer ingevulde en ondertekende verklaring verstrekken inzake:
- eigen verklaring;
 - zijn inschrijving in het handelsregister;
 - zijn inschrijving bij een bedrijfsvereniging;
 - zijn vestigingsvergunning of ontheffing bedrijfstak;
 - zijn omzetbelastingnummer en loonbelastingnummer, alsmede verklaringen omtrent het betalingsgedrag van

de onderaannemer, afgegeven door de ontvanger der belastingen respectievelijk bedrijfsvereniging.

01 31 IN TE ZETTEN MATERIEEL

01 31 01 MATERIEEL

- 01 Het in te zetten materieel mag slechts op het werk in gebruik worden genomen, als dit is gekeurd volgens de in Nederland gestelde normen en voorschriften. Deze keuring moet voor rekening van de aannemer door het Algemeen Bureau voor Ongevallenpreventie en Materiaalzaken door het Aannemingsbedrijf "ABOMA" te Ede worden verricht. Na ten hoogste twaalf maanden dient voor rekening van de aannemer het materieel op goede onderhoudstoestand te worden gekeurd door het reeds genoemde adviesbureau. Van deze keuring dienen op het werk verklaringen aanwezig te zijn, die op eerste navraag moeten worden getoond.
- 02 Al het in te zetten materieel en gereedschap dient elektrisch te zijn indien mogelijk. Bij het niet inzetten van elektrisch gereedschap moet dit gemotiveerd worden naar de opdrachtgever met uitleg waarom er geen geschikt elektrisch alternatief is. Indien bij navraag blijkt dat er een geschikt elektrisch alternatief voorhanden is zal de opdrachtgever de aannemer hierop wijzen en zal aannemer in vervolg het elektrisch alternatief moeten gebruiken. Dit geeft aannemer geen recht op verrekening of eventuele meerkosten.
- 03 Al het in te zetten materieel en gereedschap moet geluidsarm en milieuvriendelijk zijn. Al het in te zetten materieel moet voorzien zijn van bio-hydrauliek en biologisch afbreekbare smeermiddelen. Bij niet inzetten elektrisch materieel moet het materieel minimaal:
 - Zware voertuigen Euro-VI en HVO 100
 - Voor motoren geldt Stage V norm
 - Voertuigen beschikken over een alternatieve aandrijving en rijden op een duurzame brandstof
- 04 Maaiwerkzaamheden gazons en korte grasvegetatie mogen uitsluitend uitgevoerd worden met een kooimaaiër. Indien hiervan wordt afgeweken zal per geval en per dag een korting worden toegepast van € 750,-. Deze korting wordt verbeurd zonder dat deswege een ingebrekestelling nodig is. Indien aannemer een andere maaimachine wil inzetten moet dit goed gemotiveerd worden voorgelegd aan de Opdrachtgever en mag dit nooit zonder toestemming van de opdrachtgever en alleen bij heel specifieke gevallen dat een kooimaaiër technisch niet inzetbaar is. Voordat machines ingezet gaan worden t.b.v. uitvoering werkzaamheden dient directie hierop akkoord te hebben gegeven.

01 31 02 GELUIDSHINDER MATERIEEL

- 01 Ten behoeve van het te gebruiken materieel (compressoren, aggregaten, pompen e.d.) dient de aannemer technische en/of organisatorische maatregelen treffen om de geluidsproductie van de stationaire installaties zodanig te beperken dat het equivalente geluidsniveau (LAeq), veroorzaakt door de op de bouwplaats aanwezige geluidsbronnen en door de te verrichten werkzaamheden, ter plaatse van de gevels van de woningen niet meer bedraagt dan:
 - 45 dB(A) tussen 07.00 en 19.00 uur (dag);
 - 40 dB(A) tussen 19.00 en 23.00 uur (avond);
 - 35 dB(A) tussen 23.00 en 07.00 uur (nacht).
- 02 Onverminderd het in lid 01 gestelde mogen incidentele verhogingen van het geluidsniveau, voor over deze een gevolg zijn van de op de bouwplaats aanwezige werkzaamheden, gemeten bij een maximale toestand, niet groter zijn dan 20 dB(A) boven de getalswaarde van het in lid 01 toegelaten equivalente geluidsniveau LAeq.
- 03 Voor zondagen alsmede de algemeen erkende feestdagen gelden dezelfde criteria als voor de nachtperiode.
- 04 De beoordelingsplaats ligt voor de gevel van de dichtsbijzijnde bebouwing. Metingen worden uitgevoerd en beoordeeld volgens de Handleiding Meten en Rekenen Industrielawaai IL-MR-13-01, maart 1981, uitgegeven door het Ministerie van VROM (I.C.G-reeks).

01 33 BEGRIPPEN

01 33 01 TOEPASSEN

- 01 Daar waar dit niet geregeld is in de Standaard 2020 omvat 'toepassen' van een voorziening de aanvoer, het plaatsen, het instandhouden, het verwijderen en de afvoer van de voorziening en alle voor die voorziening benodigde hulpmiddelen, voor zover hiervoor geen afzonderlijke besteksposten zijn opgenomen.

01 34 WET KETENAANSPRAKELIJKHEID**01 34 01 ALGEMEEN**

- 01 De aannemer vrijwaart de opdrachtgever tegen aanspraken op schade betrekking hebbende op niet-afgedragen loonbelasting en sociale verzekeringspremies, zoals bedoeld in de Wet Ketenaansprakelijkheid.
- 02 Indien de gegevens zoals de aannemer deze aanreikt op de "eigen verklaring" door de opdrachtgever onvoldoende worden geacht is de opdrachtgever gerechtigd het loonsom CSV-percentages van het loonbestanddeel van de aannemingssom te storten op een geblokkeerde (G)-rekening van de aannemer.

01 36 UITVOERINGSASPECTEN**01 36 01 VERONTREINIGING DOOR EIGEN MATERIEEL**

- 01 De aannemer dient er voor zorg te dragen dat geen brandstof(fen), olie(ën) of vet(ten) wordt (worden) gemorst als gevolg van tanken, doorsmeren of lekkage aan leidingen e.d. van het materieel. Bij desondanks gemorste brandstoffen, oliën of vetten, dient de aannemer de mogelijkheid tot verspreiding direct in te dammen en de vervuiling op eigen kosten verwijderen, inclusief het herstellen van de locatie in oorspronkelijke staat.
- 02 De aannemer dient direct na optreden van een calamiteit hiervan melding te maken bij de betreffende bevoegde instantie(s). Daarnaast dient de aannemer deze calamiteit te melden bij de directie.

01 36 02 WERKTERREIN

- 01 Onder werkterrein wordt verstaan:
De in het bestek of de daarbij behorende bijlagen aangeduide oppervlakten van grond en/ of water ten behoeve van de uitvoering van het werk. Tevens worden hieronder begrepen terreinen van derden met wie door opdrachtgever ten behoeve van het werk een overeenkomst tot gebruik daarvan is gesloten.
- 02 Tijdens en na de uitvoering van het werk, dient de aannemer ervoor zorg te dragen dat onbevoegden het werkterrein niet kunnen betreden. Schade aan het werkterrein, ontstaan door handelen of nalaten van werknemers van de aannemer of door handelen of nalaten van een derde, is niet voor verrekening vatbaar en komt voor rekening en risico van de aannemer.
- 03 Aannemer vrijwaart opdrachtgever voor schade aan terreinen van derden met wie opdrachtgever een overeenkomst zoals bedoeld in lid 01 van dit artikel heeft gesloten.
- 04 Indien behoefte bestaat aan uitbreiding van het werkterrein, dient de aannemer hierover schriftelijke overeenstemming te bereiken met de betreffende grondeigenaar/-gebruiker. Eventueel hieruit voortvloeiende inrichtings-, herstelkosten e.d. komen niet voor verrekening in aanmerking.

HFD PAR ART LID

51 TECHNISCHE BEPALINGEN GROENVOORZIENINGEN**51 0 GROENVOORZIENINGEN, ALGEMEEN****51 02 EISEN EN UITVOERING GROENVOORZIENINGEN****51 02 01 INSPIRINGSDIEPTE VAN MATERIEEL**

- 01 De insporingsdiepte van materieel ten behoeve van de uitvoering mag ten hoogste 20 mm bedragen.

51 02 02 BIJKOMENDE VERPLICHTINGEN

- 01 Bij aanwezigheid van onvoorziene elementen in bomen, zoals kerstverlichting/ nestkasten/ vleermuiskasten en dergelijke dient aannemer in overleg met de directie de werkzaamheden te bepalen. Schade aan eigendommen van de gemeente of derden moet te allen tijde voorkomen worden en bij schade dient aannemer dit op zijn kosten te herstellen.

51 02 11 MAATREGELEN TEN BEHOEVE VAN BESCHERMEN VAN BOMEN

- 01 De aannemer dient passende beschermende maatregelen te nemen ter voorkoming van beschadiging van kroon en wortelstelsel van de bestaande te handhaven bomen, conform de bomenposters van het norminstituut bomen..
- 02 Bij ophogingen van meer dan 0,10 m in de groenstrook met bomen dient voor de uitvoering overleg plaats te vinden met toezichthouder bomen van team Groen en Spelen.
- 03 Eventuele problemen met wortels melden bij toezichthouder bomen van team Groen en Spelen. Er wordt dan bekeken of er wortels weggehaald kunnen worden. Het verwijderen hiervan zal door de aannemer gebeuren in overleg met toezichthouder bomen van team Groen en Spelen. Melding hiervan minimaal 1 dag van te voren.

51 05 BIJBEHORENDE VERPLICHTINGEN**51 05 04 NAZORG OF ONDERHOUD**

- 01 Tot het verwijderen van blad wordt tevens gerekend het verwijderen van zwerfafval; blad en zwerfafval hierbij gescheiden houden.

51 05 06 VERWIJDEREN WORTELS

- 01 Het in het bestek beschreven verwijderen van wortels van gerooide bomen en beplanting dient ter plaatse van de aan te leggen plantvakken en grasvelden in combinatie met het diepspitten te worden uitgevoerd.

51 2 GRAS EN KRUIDACHTIGEN**51 25 BIJBEHORENDE VERPLICHTINGEN****51 25 01 MAAIEN**

- 01 Ruigtes van Berenklaauw, landriet, bramen, etc. dienen altijd meegemaaid te worden met maaien ruig gras.
- 02 Bij maaien en percentages vegetatie laten overstaan (bewerkingspercentages) mag nooit hetzelfde deel vegetatie gespaard worden. Moet altijd ander deel vegetatie zijn dat gespaard blijft.
- 03 Tot het maaien wordt tevens gerekend het uitsteken van 1 en 2 jarig houtige gewassen.
- 04 Bij uitmaaien boomspiegels de boomspiegels met ongewenste kruiden altijd jaarlijks maaien.

51 4 BEPLANTING**51 42 EISEN EN UITVOERING**

51 42 01 UITVOERING ONDERHOUD

- 01 Bij onkruidvrijmaken moet 1 "schoffelbreedte" rondom de plantvakken ook vrij gemaakt worden van onkruid. Dit kan dus ook op verharding nodig zijn.
- 02 Bij onkruidvrij maken van beplantingsvakken het aanwezige opslag verwijderen. Dit valt onder onkruidvrij maken. Bij opslag en zaailingen > 2 jaar afknippen/ zagen. Bij opslag = of < 2 jaar opslag uitsteken incl. beworteling. Opslag altijd afvoeren naar erkende verwerker. Kosten (afvoer, stort- en acceptatie) dienen te zijn opgenomen in de eenheidsprijzen.

51 42 35 BEHEERSEN ONKRUID - ALGEMEEN

- 01 Het is niet toegestaan machinaal onkruid vrij te maken.

51 46 BOUWSTOFFEN**51 46 03 BOOMPALEN EN BOOMBANDEN**

- 01 Houten boompalen moeten zijn geschild, aan de dikke zijde gepunt en aan de dunne zijde gekruind. Houten boompalen moeten voldoen aan kwaliteitsklasse B overeenkomstig NEN 5492 'Kwaliteitseisen voor hout (KVH 1980) - Rondhoutpalen'.
- 02 Niet-verduurzaamde houten boompalen moeten zijn van kastanje hout (*Castanea sativa*). Verduurzaamde houten boompalen zijn niet toegestaan.

Behoort bij: RD22-023-04

maaibestek perceel 4

IN S C H R I J V I N G S B I L J E T

De hierna te noemen inschrijver(s):

A)

gevestigd te:
KVK-nummer:

B)

gevestigd te:
KVK-nummer:

C)

gevestigd te:
KVK-nummer:

(Bij een natuurlijk persoon naam en voornamen voluit, bij een rechtspersoon de statutaire naam; bij een natuurlijk persoon de woonplaats, bij een rechtspersoon de vestigingsplaats)

verklaart (verklaren) zich door ondertekening dezes bereid de opdracht voor: RD22-023-04

(aanduiding van de opdracht volgens het bestek of het beschrijvend document)

(aanduiding van het perceel, de samengevoegde percelen of het geheel van de percelen waar het inschrijvingsbiljet betrekking op heeft)

uit te voeren voor een bedrag, de omzetbelasting daarin niet inbegrepen, van:

euro
(bedrag in cijfers)

euro
(bedrag in letters)

Het ter zake van de omzetbelasting verschuldigde bedrag bedraagt:

euro
(bedrag in cijfers)

euro
(bedrag in letters)

De inschrijver(s) verklaart (verklaren) dat de bij dit inschrijvingsbiljet gevoegde ontleding van de aannemingsom die is, als bedoeld in artikel 01.01.02 van de Standaard RAW Bepalingen (Standaard 2020).

In geval van een inschrijving door een samenwerkingsverband van ondernemers wijzen de inschrijvers de hierboven onder a. genoemde inschrijver aan als gemachtigde om hen in alle zaken in het kader van de aanbestedingsprocedure en de uitvoering van de opdracht te vertegenwoordigen.

De inschrijver(s) verklaart (verklaren) deze inschrijving te doen overeenkomstig de bepalingen van het Aanbestedingsreglement Werken 2016 (van toepassing zijnde aanbestedingsreglement), en met inachtneming van de bepalingen en de gegevens zoals deze zijn omschreven in de voor de inschrijving relevante stukken.

Gedaan op (datum), te

De inschrijver(s)

A)

(handtekening)

(naam)
(functie)

B)

(handtekening)

(naam)
(functie)

C)

(handtekening)

(naam)
(functie)

Behoort bij: RD22-023-04

maaibestek perceel 4

I N S C H R I J V I N G S S T A A T

Inschrijvingsstaat als bedoeld in artikel 01.01.03 van de Standaard RAW Bepalingen (Standaard 2020) behorende bij het inschrijvingsbiljet van de ondergetekende(n):

A)
gevestigd te:

B)
gevestigd te:

C)
gevestigd te:

(Bij een natuurlijk persoon naam en voornamen voluit, bij een rechtspersoon de statutaire naam; bij een natuurlijk persoon de woonplaats, bij een rechtspersoon de vestigingsplaats)

BESTEKS- POST- NUMMER	OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	PRIJS PER EENHEID IN EURO	TOTAAL BEDRAG IN EURO
1	PERCEEL 4. CENTRUM EN BEEMSTER				
11	ONDERHOUD GAZON EN TRAPVELDEN				
110010	Maaien grasveld.	are	35.412,52	V	
110020	Maaien grasveld.	are	1.355,86	V	
110030	Maaien loof van bolgewassen.	m2	997,00	V	
110050	Afsteken/afsnijden van graskanten.	m	4.798,00	V	
110060	Knippen/maaieren van graskanten.	m	28.788,00	V	
110070	Afsteken/afsnijden van graskanten.	m	43.807,00	V	
110080	Knippen/maaieren van graskanten.	m	262.842,00	V	
110090	Knippen/maaieren van graskanten.	m	40.158,00	V	
110110	Maaien grasveld.	are	590,70	V	
110120	Rollen grasveld.	are	26,85	V	
110130	Zaaieren.	are	15,00	V	
110140	Doorzaaien grasveld.	are	25,00	V	
110150	Grasveld ontdoen van blad.	are	50,00	V	
12	ONDERHOUD BLOEMRIJK KRUIDENMENGSEL/ RUIGGRAS				
120010	Maaien kruidachtigen.	are	68,61	V	
120020	Verwerken maaisel vrijgekomen bij maaieren grasveld.	are	68,61	V	
120030	Maaien kruidachtigen.	are	642,92	V	
120040	Verwerken maaisel vrijgekomen bij maaieren grasveld.	are	642,92	V	
120050	Maaien kruidachtigen.	are	669,47	V	
120060	Verwerken maaisel vrijgekomen bij maaieren grasveld.	are	669,47	V	
120070	Bijmaaieren rondom bomen.	st	385,00	V	
120080	Afsteken/afsnijden van graskanten.	m	1.750,00	V	
120090	Knippen/maaieren van graskanten.	m	3.500,00	V	
120120	Knippen/maaieren van graskanten.	m	49.210,00	V	
120130	Maaien kruidachtigen.	are	150,00	V	
120140	Verwerken maaisel vrijgekomen bij maaieren grasveld.	are	150,00	V	
13	ALGEMENE WERKZAAMHEDEN				
131	ZORGPLICHT WET NATUURBESCHERMING				
131010	Opstellen PvA Flora en Fauna	EUR		N	
131020	Maatregelen invulling zorgplicht	EUR		N	
132	VERKEERSMAATREGELEN				
132010	Opstellen verkeersplan.	EUR		N	
132020	Toepassen afzetting(en) op fiets- en voetpaden.	EUR		N	
132030	Toepassen afzetting(en) op enkelbaansweg.	EUR		N	
132040	Toepassen afzetting(en) op dubbelbaans(niet-autosnel)weg.	EUR		N	
133	INZETTEN WERKNEMERS EN MATERIEEL				
133010	Inzetten werknemer.	uur	20,00	V	
133020	Inzetten werknemer.	uur	40,00	V	
133030	Inzetten bosmaaier.	uur	20,00	V	
133040	Inzetten tractor.	uur	20,00	V	
134	OPSTELLEN OVERIGE PLANNEN				
134010	Opstellen kwaliteitsplan	EUR		N	
134020	Opstellen V&G plan uitvoeringsfase	EUR		N	
134030	Opstellen plan vrijkomende materialen	EUR		N	
	SUBTOTAAL				

BESTEKS- POST- NUMMER	OMSCHRIJVING	EEN- HEID	HOEEVELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING	PRIJS PER EENHEID IN EURO	TOTAAL BEDRAG IN EURO
	TRANSPORT SUBTOTAAL				
9	STAARTPOSTEN				
91	EENMALIGE KOSTEN				
919980	Overige eenmalige kosten	EUR		N	
919990	Korting	EUR		N	
92	UITVOERINGSKOSTEN				
929990	Uitvoeringskosten	EUR		N	
93	ALGEMENE KOSTEN				
939990	Algemene kosten	EUR		N	
94	WINST EN RISICO				
949990	Winst en risico	EUR		N	
95	STELPOSTEN				
950010	Stelpost.	EUR	2.500,00	V	
	Inschrijvingssom, de omzetbelasting niet inbegrepen				
	Gedaan te				
	De				
	De inschrijver(s),				